



СЕПТЕМ
КАПИТАЛ

УТВЕРЖДЕНО
Советом директоров
ООО ИК «Септем Капитал»
Протокол от 27.06.2017г. N 68

Введено в действие с 01.07.2017г.

**ДОГОВОР
ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ
НА ВЕДЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ИНВЕСТИЦИОННОГО СЧЕТА
(стандартная форма договора присоединения)**

Москва
2017



ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ | 3 |
| 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 7 |
| 3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА..... | 8 |
| 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА | 9 |
| 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ УПРАВЛЕНИЯ | 10 |
| 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕГО | 12 |
| 7. ПЕРЕДАЧА АКТИВОВ В УПРАВЛЕНИЕ..... | 16 |
| 8. ДОСРОЧНЫЙ ВЫВОД АКТИВОВ. ВЫВОД АКТИВОВ ПРИ ПРЕКРАЩЕНИИ ДОГОВОРА | 17 |
| 9. ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ | 19 |
| 10. ИНВЕСТИЦИОННЫЙ ПРОФИЛЬ И ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ИНВЕСТИЦИОННАЯ СТРАТЕГИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ. | 20 |
| 11. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ УПРАВЛЯЮЩЕГО | 21 |
| 12. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАСХОДОВ..... | 22 |
| 13. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОБМЕНА СООБЩЕНИЯМИ И ДОКУМЕНТАМИ | 22 |
| 14. ОТЧЕТНОСТЬ УПРАВЛЯЮЩЕГО | 26 |
| 15. УВЕДОМЛЕНИЯ И ГАРАНТИИ..... | 27 |
| 16. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ | 29 |
| 17. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН | 29 |
| 18. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ | 30 |
| 19. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ..... | 31 |
| 20. ПРИМЕНИМОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ..... | 33 |
| 21. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ..... | 33 |
| 22. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ | 34 |

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Договоре используются следующие понятия и определения:

Авторизованный адрес электронной почты – адрес электронной почты, указанный Учредителем в Анкете Учредителя, и используемый в целях идентификации при обмене Сообщениями.

Авторизованный банковский счет – банковский счет, открытый Учредителем в кредитной организации, указанный Учредителем в Анкете Учредителя и используемый для проведения безналичных расчетов с Управляющим.

Авторизованный номер мобильного телефона – номер мобильного телефона, указанный Учредителем в Анкете Учредителя, используемый в целях идентификации Учредителя, обмена Сообщениями.

Активы Учредителя (или Активы) – средства инвестирования в ценные бумаги (далее – денежные средства), переданные Учредителем в доверительное управление, а также ценные бумаги и денежные средства, приобретенные Управляющим в течение срока действия Договора в связи с его исполнением.

Анкета – собирательное понятие для Анкеты Учредителя-физического лица, Анкеты Уполномоченного лица Учредителя, Анкеты Бенефициарного владельца, содержащей в себе основную информацию об Учредителе/Уполномоченном лице Учредителя.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) имеет возможность контролировать действия клиента. Бенефициарным владельцем клиента – физического лица считается это лицо, за исключением случаев, если имеются основания полагать, что бенефициарным владельцем является иное физическое лицо.

Валюта РФ – законное платежное средство на территории Российской Федерации, выраженное в российских рублях.

Валюта Сделки – валюта, в которой определена цена финансового инструмента при заключении Сделки и в которой исполняются платежные обязательства по Сделке.

Декларация о рисках – декларация об общих рисках операций на рынке ценных бумаг, сделок и операций с производными финансовыми инструментами, о рисках, связанных с приобретением иностранных ценных бумаг, о рисках, связанных с заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами, базисным активом которых являются ценные бумаги иностранных эмитентов или индексы, рассчитанные по таким ценным бумагам).

Доверительный управляющий (Управляющий) – профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий деятельность по управлению ценными бумагами на основании полученной лицензии Банка России.

Сведения о Доверительном управляющем:

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал»

Сокращенное наименование: ООО ИК «Септем Капитал»

Юридический адрес: раскрыт на следующей странице Сайта Управляющего
<http://www.septemcapital.ru/contacts/contacts/>

Почтовый адрес: раскрыт на следующей странице Сайта Управляющего
<http://www.septemcapital.ru/contacts/contacts/>

Банковские реквизиты: 40701810600000007185 в НКО АО НРД (г. Москва) БИК 044525505
к/с 30105810345250000505

Телефон: +7 (495) 374-89-47



Факс: +7 (495) 374-89-47

Дополнительные сведения об ООО ИК «Септем Капитал» в объеме, предусмотренном действующим законодательством РФ, могут содержаться на Сайте Доверительного управляющего либо предоставляются по требованию Учредителя, в порядке, предусмотренном Договором.

Договор – Договор доверительного управления ценными бумагами и денежными средствами, предназначенными для инвестирования в ценные бумаги и/или заключения договоров, являющихся производными финансовыми инструментами, который предусматривает открытие и ведение индивидуального инвестиционного счета, со всеми приложениями к нему.

Допустимый риск – риск возможных убытков, связанных с доверительным управлением, который способен нести Учредитель, не являющийся квалифицированным инвестором, на установленном инвестиционном горизонте.

Доход по Ценным бумагам – любые дивиденды, проценты, доход или иное распределение на Ценные бумаги, осуществленное эмитентом Ценных бумаг.

Инвестиционный горизонт – период времени, за который определяются ожидаемая доходность и допустимый риск.

Инвестиционный профиль Учредителя – совокупность значений следующих параметров: инвестиционного горизонта, допустимого риска (если Учредитель не является квалифицированным инвестором) и ожидаемой Учредителем доходности от доверительного управления.

Индивидуальная инвестиционная стратегия – документ, подписываемый Сторонами и определяющий цели доверительного управления, перечень объектов инвестирования, описание объектов доверительного управления, сведения о структуре Активов, которую обязан поддерживать Управляющий в течение всего срока действия Договора, сведения о видах и описании сделок, которые Управляющий вправе совершать в отношении Активов, а также ограничениях на совершение отдельных видов сделок Управляющим (Приложение № 3 к настоящему Договору).

Индивидуальный инвестиционный счет – счет внутреннего учета, который предназначен для обособленного учета денежных средств и ценных бумаг Учредителя-физического лица, обязательств по договорам, заключенным Управляющим за счет Учредителя-физического лица, который открывается и ведется Управляющим в соответствии с Договором.

Иностранная валюта – официальное платежное средство какого-либо государства/группы государств, включая Евро, за исключением Валюты РФ.

Иностранная ценная бумага – ценная бумага иностранного эмитента, квалифицированная в качестве ценной бумаги в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

Календарный год - период времени с 1 января по 31 декабря продолжительностью триста шестьдесят пять либо триста шестьдесят шесть (високосный год) календарных дней. Календарный год имеет порядковый номер в соответствии с григорианским календарем.

Конфиденциальная информация:

- информация о деятельности Управляющего и Учредителя и их инвестиционных намерениях;
- любая информация, относящаяся к размеру и стоимости Сделок, заключенных в соответствии с настоящим Договором;
- любая переписка между Управляющим и Учредителем;
- персональные данные Учредителя.

Методика оценки стоимости активов - Методика оценки стоимости активов при приеме их от учредителя, а также при указании их оценочной стоимости в отчете о деятельности Управляющего ООО ИК «Септем Капитал».

Ожидаемая доходность – доходность от доверительного управления, на которую рассчитывает Учредитель в рассматриваемом инвестиционном горизонте.



Организатор торгов (Биржа, Торговая система) – организация (Биржа, торговая система), осуществляющая свою деятельность в соответствии и на основании законодательства, обеспечивающая регулярное функционирование организованного рынка ценных бумаг, товаров, валют, производных финансовых инструментов и иных финансовых инструментов. Торговля (Торги) производятся по определенным установленным процедурам, зафиксированным в соответствующих Правилах торгов или иных нормативных документах, обязательных или рекомендуемых для исполнения всеми участниками торгов. В понятие Торговая система (ТС) также включаются депозитарные и расчетные системы, используемые для проведения расчетов по Сделкам, заключенным в рамках той или иной ТС.

Отчетная дата – 31 марта, 30 июня, 30 сентября и 31 декабря каждого года в течение срока действия Договора, дата получения уведомления Учредителя о прекращении/расторжении Договора (либо дата составления уведомления Управляющего о прекращении/расторжении Договора), а также дата вывода всех Активов из управления.

Отчетный период – период между двумя последовательными Отчетными датами.

Офис Управляющего – помещение, являющееся местонахождением Управляющего, расположенное по адресу, раскрытому на следующей странице Сайта Управляющего:
<http://www.septemcapital.ru/contacts/contacts/>

Правила торгов – любые правила, регламенты, инструкции, процедуры, требования, нормативные документы, обязательные для исполнения всеми участниками торгов того или иного Организатора торгов.

Представитель – лицо, являющееся представителем Учредителя и имеющее полномочия (права) совершать от имени Учредителя действия, необходимые для исполнения Договора. В тексте настоящего Договора во всех случаях подразумевается, что любые действия от имени Учредителя осуществляют только сам Учредитель или его Представитель.

Рабочий день – календарный день, кроме официально установленных выходных и праздничных дней, в соответствии с действующим законодательством РФ, с 10:00 до 19:00 по московскому времени. Информация о режиме работы публикуется на Сайте Управляющего.

Расчетная дата – 31 марта, 30 июня, 30 сентября и 31 декабря каждого года в течение срока действия Договора, дата вступления настоящего Договора в силу, дата получения Управляющим уведомления Учредителя о выводе всех Активов, дата получения Управляющим уведомления о выводе части Активов, в результате которого стоимость Активов в управлении окажется меньше величины, указанной в п. 4. Индивидуальной инвестиционной стратегии, а также дата получения Управляющим уведомления Учредителя о прекращении/расторжении Договора (либо дата составления уведомления Управляющего о прекращении/расторжении Договора), иная дата наступления основания для прекращения Договора.

Расчетный период – период между двумя последовательными Расчетными датами.

Сайт Управляющего – специализированная страница Управляющего в глобальной компьютерной сети Интернет, где Управляющий размещает текст настоящего Договора, сведения об изменениях в тексте Договора, а также иную информацию, раскрытие которой предусмотрено настоящим Договором. Постоянный адрес Сайта Управляющего <http://www.septemcapital.ru>

Способы управления ценными бумагами определяются на основе Индивидуальной инвестиционной стратегии Учредителя управления:

Активное - способ управления, используя который Управляющий вправе распоряжаться имуществом Учредителя управления по собственному усмотрению на основании собственной оценки риска и доходности соответствующих Активов. При активном управлении Управляющий самостоятельно выбирает Активы, в которые инвестируются средства Учредителя управления, их долю в Портфеле и срок инвестирования. Указанный способ управления ценными бумагами применяется Управляющим, если в Индивидуальной инвестиционной стратегии Учредителем управления определены (при одновременном соблюдении следующих условий)

- все возможные объекты доверительного управления,
- по каждому объекту доверительного управления граница между минимальной и максимальной долей Актива в Портфеле составляет от 0 до 100%,



- все возможные виды сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами, указанные в п.7 Индивидуальной инвестиционной стратегии.

Пассивное - способ управления, используя который Управляющий формирует и поддерживает Портфель Учредителя управления со строго заданными составом и структурой активов (полная репликация), либо со строго заданным индексом доходности (синтетическая репликация). Управляющий не вправе по собственному усмотрению принимать инвестиционное решение, изменяющее состав и структуру активов Портфеля. Указанный способ управления ценными бумагами применяется Управляющим, если в Индивидуальной инвестиционной стратегии Учредителем управления ограничены доли по каждому объекту доверительного управления (определена минимальная/максимальная доля каждого Актива в структуре Портфеля), при этом Управляющий не вправе самостоятельно (без письменного требования Учредителя управления) принимать меры по уменьшению убытков Учредителя управления в случае неблагоприятного изменения стоимости Портфеля Учредителя управления.

Смешанное - способ управления, сочетающий в себе черты активного и пассивного. Указанный способ управления ценными бумагами применяется Управляющим, если в Индивидуальной инвестиционной стратегии Учредителем управления ограничены

- виды объектов доверительного управления, и/или
- доли по каждому объекту доверительного управления (минимальная доля Актива в Портфеле составляет более 0% и/или максимальная доля Актива в Портфеле составляет менее 100%), и/или
- виды сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами, которые вправе заключать Управляющий,
- при этом Управляющий
 - вправе самостоятельно (без письменного требования Учредителя управления) принимать меры по уменьшению убытков Учредителя управления в случае неблагоприятного изменения стоимости Портфеля Учредителя управления, если такие меры не приведут к нарушению условий Индивидуальной инвестиционной стратегии;
 - не вправе самостоятельно (без письменного требования Учредителя управления) принимать меры по уменьшению убытков Учредителя управления в случае неблагоприятного изменения стоимости Портфеля Учредителя управления, если такие меры приведут к нарушению условий Индивидуальной инвестиционной стратегии.

Сообщение – любое сообщение, распорядительного или информационного характера, направляемое Управляющим или Учредителем друг другу в процессе исполнения Договора. Под сообщением распорядительного характера понимается сообщение, содержащее все обязательные для выполнения такого сообщения реквизиты, указанные в соответствующем приложении к Договору, и с учетом ограничений, установленных Договором. Сообщение, направленное без соблюдения указанных условий, принимается Управляющим как информационное сообщение.

Стоимость Активов (Инвестиционный портфель) – рыночная (оценочная) стоимость ценных бумаг, составляющих Активы, определенная в порядке и методами, указанными в Методике оценки стоимости активов, денежные средства, составляющие Активы Учредителя, требования по поставке ценных бумаг и перечислению денежных средств по заключенным Управляющим в рамках Договора сделкам, за вычетом обязательств по поставке ценных бумаг и перечислению денежных средств по заключенным Управляющим в рамках Договора сделкам - на определенную дату.

Учредитель – физическое лицо, гражданин Российской Федерации, заключившее с Управляющим Договор, приняв все пункты настоящего Договора.

Ценные бумаги (ЦБ) – эмиссионные ценные бумаги (в том смысле, в каком они определяются Федеральным законом РФ «О рынке ценных бумаг» от 22.04.1996 № 39-ФЗ), а также неэмиссионные ценные бумаги, в том числе инвестиционные паи паевых инвестиционных фондов и иностранные ценные бумаги.

Иные термины, специально не определенные настоящим Договором, используются в значениях, установленных нормативными актами РФ, регулирующими обращение ценных бумаг, а также регламентирующими документами организаторов торговли, через которых проводятся операции с Активами Учредителя.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящий договор доверительного управления на ведение индивидуального инвестиционного счета (далее – Договор) заключен между Учредителем управления (далее – Учредитель) и Обществом с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал» (далее – Доверительный управляющий/Управляющий), которое осуществляет свою деятельность на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами № 077-13900-001000, выданной Банком России 29.09.2014г., без ограничения срока действия.

2.2. Настоящий Договор не является публичной офертой в смысле ст. 426 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ). Доверительный управляющий вправе по своему усмотрению отказать в заключении Договора без объяснения причин такого отказа.

2.3. Настоящий Договор является стандартной формой присоединения, утвержденной Доверительным управляющим.

Все приложения и дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью, их количество и содержание не являются окончательными и могут быть изменены и/или дополнены Доверительным управляющим в одностороннем порядке, предусмотренном Договором.

Официальный текст Договора со всеми изменениями и дополнениями размещается в открытом доступе на Сайте Управляющего.

2.4. Управляющий вправе вносить изменения и/или дополнения в Договор, а также Приложения к Договору, в одностороннем порядке.

2.5. Изменения и/или дополнения, внесенные в Договор, вступают в силу и являются обязательными для исполнения Сторонами в установленный в Договоре срок, но не ранее чем по истечении 2 (Двух) Рабочих дней, следующих за днем размещения новой редакции Договора и/или Приложений к нему на Сайте Управляющего.

Такое размещение признается Сторонами достаточным для надлежащего уведомления учредителей управления об изменениях и/или дополнениях.

2.6. Изменения и/или дополнения в настоящий Договор, в том числе в Приложения к нему, вступившие в силу, распространяются на всех лиц, заключивших Договор путем присоединения к настоящему Договору, в том числе на лиц, заключивших Договор ранее даты вступления в силу соответствующих изменений и/или дополнений к настоящему Договору

2.7. При внесении изменений в текст Декларации о рисках (Приложение № 6 к Договору) Управляющий уведомляет об этом Учредителей, которые ранее были ознакомлены с Декларацией о рисках, путем раскрытия соответствующей информации на Сайте Управляющего, в соответствии с требованиями п.2.5. Договора.

2.8. Заключение Договора между Доверительным управляющим и Учредителем управления, вместе именуемые – Стороны, осуществляется путем полного и безоговорочного присоединения Учредителя управления к Договору (акцепта Договора) в соответствии со ст. 428 ГК РФ, и всех приложений к нему.

Для акцепта Договора Учредитель управления предоставляет Доверительному управляющему Заявление о присоединении к Договору, а также полный комплект надлежаще оформленных документов в соответствии с Договором.

Заявление о присоединении подписывается в 1 (Одном) оригинальном экземпляре и передается Доверительному управляющему.

Копия Заявления о присоединении на бумажном носителе, содержащая отметку Доверительного управляющего о приеме и заверенная Доверительным управляющим, выдается Учредителю управления/Уполномоченному лицу Учредителя управления по запросу.

2.9. Заключая Договор, Учредитель гарантирует в письменной форме, что не имеет иного индивидуального инвестиционного счета. В случае заключения нового договора на ведение индивидуального

инвестиционного счета ранее заключенный договора на ведение индивидуального инвестиционного счета должен быть прекращен в течение месяца с даты заключения нового договора.

- 2.10. Местом заключения Договора и исполнения обязательств по Договору является Офис Доверительного управляющего.
- 2.11. Государственная регистрация Доверительного управляющего: ОГРН 1147746436749.
- 2.12. Любые документы и Сообщения, переданные Сторонами во исполнение Договора, составляются на русском языке и могут дублироваться на иностранном языке. В случае расхождения текстов в русском и иноязычном варианте, приоритетным является текст на русском языке.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 3.1. Учредитель передает Управляющему в доверительное управление Активы, а Управляющий за Вознаграждение осуществляет управление принятыми в управление Активами в интересах Учредителя, являющегося выгодоприобретателем по настоящему Договору в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством РФ.
- 3.2. В случае открытия индивидуального инвестиционного счета впервые по Договору не допускается передача Учредителем ценных бумаг для зачисления на индивидуальный инвестиционный счет.
- 3.3. В случае прекращения договора на ведение индивидуального инвестиционного счета одного вида, заключенного с ООО ИК «Септем Капитал», и заключения с ООО ИК «Септем Капитал» договора на ведение индивидуального инвестиционного счета другого вида, денежные средства и ценные бумаги, учтенные на ИИС в рамках договора на ведение индивидуального инвестиционного счета одного вида, должны быть в полном объеме переведены на индивидуальный инвестиционный счет в рамках договора на ведение индивидуального инвестиционного счета другого вида.
- 3.4. В случае открытия индивидуального инвестиционного счета в рамках перехода от другого профессионального участника рынка ценных бумаг по договору на ведение индивидуального инвестиционного счета (Клиент прекращает с таким профессиональным участником рынка ценных бумаг договор брокерского обслуживания на ведение индивидуального инвестиционного счета) допускается передача ценных бумаг и денежных средств для зачисления на индивидуальный инвестиционный счет при условии передачи всех ценных бумаг и денежных средств в полном объеме, учтенных на индивидуально инвестиционном счете, открытом у другого профессионального участника рынка ценных бумаг, от которого Учредитель переходит к Управляющему.
- 3.5. При осуществлении доверительного управления Активами Управляющий совершает юридические и фактические действия от своего имени с обязательным указанием на то, что он действует в качестве доверительного управляющего; это условие считается соблюденным, если при совершении действий, не требующих письменного оформления, другая сторона информирована об их совершении доверительным управляющим в этом качестве, а в письменных документах после наименования Управляющего сделана пометка «Д.У.».
- 3.6. Управляющий осуществляет доверительное управление Активами Учредителя, принимая все зависящие от него разумные меры, для достижения инвестиционных целей Учредителя, при соответствии уровню риска возможных убытков, связанных с доверительным управлением, который способен нести Учредитель.
- 3.7. Управляющий осуществляет управление Активами, находящимися в доверительном управлении, основываясь на Инвестиционном профиле Учредителя (Приложение № 1б к Порядку определения инвестиционного профиля клиента Общества с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал» и перечню сведений, необходимых для его определения) и Индивидуальной инвестиционной стратегии, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 3 к Договору).

Индивидуальная инвестиционная стратегия определяет Способ управления ценными бумагами, применяемый Управляющим. В зависимости от выбранного Учредителем Способа управления ценными бумагами, действия Управляющего, которые необходимы для снижения риска, могут быть ограничены либо не ограничены:

- при выборе активного Способа управления ценными бумагами, действия Управляющего, которые необходимы для снижения риска, не ограничены (Управляющий вправе самостоятельно (без

письменного требования Учредителя управления) принимать меры по уменьшению убытков Учредителя в случае неблагоприятного изменения стоимости Портфеля Учредителя);

- при выборе пассивного Способа управления ценными бумагами, действия Управляющего, которые необходимы для снижения риска ограничены (Управляющий не вправе самостоятельно (без письменного требования Учредителя) принимать меры по уменьшению убытков Учредителя в случае неблагоприятного изменения стоимости Портфеля Учредителя).

- при выборе смешанного Способа управления ценными бумагами, действия Управляющего, которые необходимы для снижения риска, ограничены рамками Индивидуальной инвестиционной стратегии:

- Управляющий вправе самостоятельно (без письменного требования Учредителя управления) принимать меры по уменьшению убытков Учредителя в случае неблагоприятного изменения стоимости Портфеля Учредителя, если такие меры не приведут к нарушению условий Индивидуальной инвестиционной стратегии;

- Управляющий не вправе самостоятельно (без письменного требования Учредителя) принимать меры по уменьшению убытков Учредителя в случае неблагоприятного изменения стоимости Портфеля Учредителя, если такие меры приведут к нарушению условий Индивидуальной инвестиционной стратегии.

- 3.8. В доверительное управление по Договору допускается передача Учредителем только денежных средств, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.3 и 3.4 Договора. При этом совокупная сумма денежных средств, которые могут быть переданы в течение календарного года по Договору, не может превышать 1 000 000 (Один миллион) рублей.
- 3.9. Передача Активов в доверительное управление по настоящему Договору не влечет перехода прав собственности на переданное имущество к Управляющему.
- 3.10. На Активы Учредителя, переданные Управляющему в доверительное управление, не может быть обращено взыскание по долгам доверительного управляющего.
- 3.11. Активы, которые учтены на индивидуальном инвестиционном счете, используются только для исполнения и (или) обеспечения обязательств, вытекающих из договоров, заключенных на основании Договора, и для исполнения и (или) обеспечения обязательств по Договору.

4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Намеренные заключить Договор лица должны заполнить и предоставить Управляющему:

- Анкету Учредителя;
- Комплект документов, необходимых для заключения Договора согласно Списку документов, подлежащих предоставлению Учредителем управления Доверительному управляющему (Приложение № 2 к Договору) в соответствии со своим юридическим статусом лично в Офис Управляющего;
- Заявление о присоединении;
- Иные документы по требованию Управляющего.

Все документы предоставляются Учредителем одновременно.

При наличии у Учредителя Бенефициарного владельца, Управляющему дополнительно должны быть предоставлены следующие документы:

- Анкета Бенефициарного владельца;
- Документы на Бенефициарного владельца, указанные в Приложении № 2 к Договору.

В случае подписания документов Представителем Учредителя, Управляющему дополнительно должны быть предоставлены следующие документы:

- Анкета Представителя Учредителя;
- Документы на Представителя, указанные в Приложении № 2 к Договору;

- Доверенность на Представителя Учредителя, составленная по форме соответствующего приложения к Договору.

Управляющий вправе не принимать, не исполнять распоряжений от Представителя Учредителя, в случае если Управляющему предоставлена доверенность не по форме, предусмотренной Договором.

В случае отмены Учредителем доверенности на Представителя Учредителя или прекращения действия доверенности по иным основаниям, Учредитель обязан уведомить об этом Управляющего в письменном виде.

- 4.2. Учредитель обязан указать Авторизованный номер мобильного телефона в Анкете Учредителя.
- 4.3. Учредитель обязан указать Авторизованный адрес электронной почты в Анкете Учредителя.
- 4.4. Договор вступает в силу с даты первоначального принятия Активов Управляющим в управление в размере, не менее установленного в п.4 Индивидуальной инвестиционной стратегии, и в порядке, указанном в Разделе 7 настоящего Договора.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Права Учредителя:

- 5.1.1. После согласования с Управляющим дополнять находящиеся в управлении Активы в порядке, предусмотренном Разделом 7 настоящего Договора.
- 5.1.2. До окончания срока действия настоящего Договора выводить Активы в свое распоряжение в порядке, предусмотренном Разделом 8 настоящего Договора.
- 5.1.3. Получать отчеты Управляющего, содержащие сведения об управлении Активами и другую, предусмотренную договором информацию, в сроки и порядке, установленном Разделом 13 настоящего Договора.
- 5.1.4. Требовать от Управляющего предоставления документов и информации, предусмотренных Федеральным законом № 46-ФЗ от 5 марта 1999 г. «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг».
- 5.1.5. Прекратить Договор и заключить договор о брокерском обслуживании на ведение индивидуального инвестиционного счета с ООО ИК «Септем Капитал» или потребовать передачи учтенных на индивидуальном инвестиционном счете денежных средств и ценных бумаг другому профессиональному участнику рынка ценных бумаг, с которым заключен договор на ведение индивидуального инвестиционного счета.
- 5.1.6. В одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий Договор, предварительно письменно уведомив об этом Управляющего в порядке, изложенном в Разделе 18 настоящего Договора.
- 5.1.7. Передать учтенные на индивидуальном инвестиционном счете денежные средства и ценные бумаги другому профессиональному участнику рынка ценных бумаг, с которым заключен договор на ведение индивидуального инвестиционного счета другого вида.
- 5.1.8. Иные права, предусмотренные Договором и приложениями к нему.

5.2. Обязанности Учредителя:

- 5.2.1. До подписания настоящего Договора предоставить Управляющему надлежащим образом оформленные документы согласно перечню, предусмотренному в Приложении № 2 к Договору и надлежащим образом заполненную Анкету Учредителя / Представителя / Бенефициарного владельца (при наличии последних).
- 5.2.2. До подписания Договора ознакомиться с содержанием следующих документов Управляющего:
 - Декларация о рисках (Приложение № 6);
 - Порядок определения инвестиционного профиля клиента Общества с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал» и перечень сведений, необходимых для его определения;



- Перечень мер, предпринимаемых Обществом с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал» по недопущению установления приоритета интересов одного или нескольких учредителей управления над интересами других учредителей управления;
- Перечень мер, направленных на предотвращение конфликта интересов при осуществлении профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг Общества с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал»;
- Политика осуществления прав по ценным бумагам, находящимся в доверительном управлении Общества с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал».

- 5.2.3. Согласовать и подписать с Управляющим Инвестиционный профиль и Индивидуальную инвестиционную стратегию.
- 5.2.4. Передавать Управляющему в управление Активы в порядке и сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора.
- 5.2.5. Зачислять денежные средства только с банковского счета, открытого на имя Учредителя, за исключением случаев перевода денежных средств от другого профессионального участника рынка ценных бумаг при расторжении Учредителем договора на ведение индивидуального инвестиционного счета, заключенного ранее с таким профессиональным участником рынка ценных бумаг.
- 5.2.6. Зачислять ценные бумаги, в случаях, предусмотренных п.3.3 и 3.4 Договора, только с индивидуального инвестиционного счета Учредителя, открытого в ООО ИК «Септем Капитал» или у другого профессионального участника рынка ценных бумаг.
- 5.2.7. Выплачивать Вознаграждение Управляющему в соответствии с Разделом 11 настоящего Договора.
- 5.2.8. Возмещать расходы, понесенные Управляющим в связи с исполнением Договора, в соответствии с Разделом 12 настоящего Договора.
- 5.2.9. Принять от Управляющего находящиеся в управлении Активы по окончании срока действия настоящего Договора в порядке, предусмотренном настоящим Договором.
- 5.2.10. По требованию Управляющего предоставлять любые документы, включая доверенности, необходимые для выполнения Управляющим настоящего Договора, в течение 3 (Трех) Рабочих дней со дня получения соответствующего требования Управляющего, либо иные сроки, указанные Управляющим в требовании.
- 5.2.11. Получать Отчеты об операциях Управляющего за Отчетный период, либо представлять аргументированные возражения в письменном виде в соответствии с Разделом 14 настоящего Договора.
- 5.2.12. Незамедлительно уведомлять Управляющего об утере документа, удостоверяющего личность и иной информации, необходимой для идентификации Учредителя, факте отзыве доверенности на Уполномоченное лицо и иных фактах, которые могут привести к мошенническим и несанкционированным действиям третьих лиц.
- 5.2.13. Информировать Управляющего о любых изменениях данных, указанных в Анкете Учредителя и/или Представителя и/или Бенефициарного владельца в течение 3 (Трех) Рабочих дней с даты соответствующих изменений.

При уведомлении об изменениях, указанных в настоящем подпункте, Учредитель в разумные сроки, но не позднее 5 (Пяти) Рабочих дней, обязан представить Управляющему новую Анкету Учредителя и/или Представителя и/или Бенефициарного владельца, а также документы, подтверждающие такие изменения.

При нарушении указанного порядка Учредитель несет полную ответственность за осуществление любых действий в рамках Договора неуполномоченным лицом.

Доверительный управляющий не несет ответственности за возможные последствия, возникшие вследствие неисполнения/неадекватного исполнения Учредителем обязанности, установленной настоящим подпунктом.

- 5.2.14. В случае изменения информации, представленной Учредителем Управляющему в Анкете для определения Инвестиционного профиля Учредителя (часть 1 Приложения 16 к Порядку определения инвестиционного профиля клиента Общества с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал» и перечень сведений, необходимых для его определения), Учредитель обязан не позднее 5 (Пяти) Рабочих дней, следующих за днем таких изменений, проинформировать об этом Управляющего путем предоставления последнему Анкеты для определения Инвестиционного профиля Учредителя с измененными данными. А в случае если указанные изменения приведут к необходимости изменения Инвестиционного профиля и Индивидуальной инвестиционной стратегии – согласовать и подписать с Управляющим новый Инвестиционный профиль и Индивидуальную инвестиционную стратегию не позднее 5 (Пяти) Рабочих дней, следующих за днем предоставления измененной Анкеты для определения Инвестиционного профиля.
- 5.2.15. Следить за изменениями и/или дополнениями к Договору, Приложениям к нему, а также изменениями и/или дополнениями к документам, указанным в п.5.2.2 к Договору, размещаемыми Управляющим на Сайте.
- 5.2.16. В случае заключения Договора в рамках перехода от другого профессионального участника рынка ценных бумаг, с которым Учредителем ранее был заключен договор на ведение индивидуального инвестиционного счета, в течение одного месяца с даты заключения Договора предоставить Управляющему, полученные от вышеуказанного другого профессионального участника рынка ценных бумаг сведения об Учредителе и его индивидуальном инвестиционном счете.
- 5.2.17. В случае заключения нового договора на ведение индивидуального инвестиционного счета в течение месяца прекратить Договор.
- 5.2.18. Иные обязанности, предусмотренные Договором и приложениями к нему.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕГО

6.1. Права Управляющего:

- 6.1.1. Вносить предложения по изменению Инвестиционного профиля Учредителя и Индивидуальной инвестиционной стратегии.
- 6.1.2. Требовать от Учредителя передачи Управляющему (посредством выдачи доверенности) права подписи документов или иных полномочий, необходимых для выполнения условий Договора.
- 6.1.3. Получать Вознаграждение, предусмотренное настоящим Договором, в порядке и размерах, определенных в Разделе 11 настоящего Договора, а также возмещать (удерживать) все необходимые расходы, произведенные Управляющим в связи с осуществлением доверительного управления Активами, в сроки и порядке, определенном в Разделе 12 настоящего Договора.
- 6.1.4. В одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий Договор, предварительно письменно уведомив об этом Учредителя в порядке, изложенном в Разделе 18 настоящего Договора.
- 6.1.5. Досрочно расторгнуть Договор в случае, если Управляющему стала известна информации о наличии у Учредителя иного действующего договора на ведение индивидуального инвестиционного счета.
- 6.1.6. Совершать в отношении Активов любые юридические и фактические действия в интересах Учредителя без каких-либо ограничений со стороны Учредителя или третьих лиц (в том числе отчуждение, передачу в залог), за исключением ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации или настоящим Договором, включая Индивидуальную инвестиционную стратегию.
- 6.1.7. Осуществлять все права, удостоверенные входящими в состав Активов ценными бумагами (право получения дивидендов по акциям, право участия в собрании владельцев ценных бумаг и право голоса по ценным бумагам, право погашения и право на истребование платежа в погашение ценной бумаги, иные права акционера/владельца ценной бумаги, предусмотренные нормативными актами РФ), представлять интересы Учредителя перед всеми юридическими и физическими лицами, во всех органах государственной власти, судебных органах и перед иными лицами.



- 6.1.8. Осуществлять любые процессуальные действия в отношении Активов, переданных в управление по Договору, в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, включая подписание искового заявления, предъявление его в суд, передачу спора на рассмотрение третейского суда, предъявление встречного иска, полный или частичный отказ от исковых требований, уменьшение их размера, признание иска, изменение предмета или основания иска, заключение мирового соглашения, обжалование судебных актов (решений, определений, постановлений), предъявление исполнительного документа к взысканию, обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя, получение присужденного имущества или денег, подписание заявления о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам, подписание апелляционных и кассационных жалоб, заявлений о пересмотре дела в порядке надзора; осуществление любых вышеуказанных процессуальных действий в третейских судах.
- 6.1.9. Все указанные в пп.6.1.6 - 6.1.8 полномочия могут быть переданы третьему лицу по самостоятельному усмотрению Управляющего без согласования с Учредителем. При этом Доверительный управляющий отвечает за действия уполномоченного им представителя (комиссионера) как за свои собственные.
- 6.1.10. Размещать во вклады в кредитных организациях денежные средства, находящиеся в доверительном управлении по Договору при условии, что сумма таких вкладов не будет превышать 15 (Пятнадцать) процентов суммы денежных средств, переданных по Договору на момент такого размещения.
- 6.1.11. Приобретать в интересах Учредителя иностранные ценные бумаги только на организованных торгах российского организатора торговли.
- 6.1.12. Вносить в одностороннем порядке изменения и/или дополнения в Договор, а также Приложения к нему.
- 6.1.13. Иные права, предусмотренные Договором.

6.2. **Управляющий не вправе:**

- 6.2.1. Побуждать Учредителя к сокрытию или искажению информации, необходимой для формирования Инвестиционного профиля Учредителя, или к отказу от ее предоставления.
- 6.2.2. Отчуждать принадлежащие Учредителю Активы в состав имущества Управляющего, в состав имущества акционеров (участников) Управляющего, аффилированных лиц Управляющего или в состав имущества других учредителей управления, находящегося у него в доверительном управлении, за исключением вознаграждения и расходов, предусмотренных Разделами 11 и 12 настоящего Договора соответственно.
- 6.2.3. Отчуждать в состав Активов собственное имущество, имущество акционеров (участников) Управляющего, аффилированных лиц Управляющего или имущество других учредителей управления, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 6.2.4. Отчуждать в состав Активов имущество комитента (принципала, доверителя) во исполнение договора комиссии (агентского договора, договора поручения), в случае, если Управляющий одновременно является комиссионером (агентом, поверенным) по указанному договору.
- 6.2.5. Отчуждать Активы в состав имущества комитента (принципала, доверителя) во исполнение договора комиссии (агентского договора, договора поручения), в случае, если Управляющий одновременно является комиссионером (агентом, поверенным) по указанному договору.
- 6.2.6. Использовать имущество Учредителя для исполнения обязательств, возникших по договорам доверительного управления, заключенных с другими учредителями управления, собственных обязательств Управляющего или обязательств третьих лиц.
- 6.2.7. Совершать сделки с имуществом Учредителя с нарушением условий настоящего Договора, включая Индивидуальную инвестиционную стратегию.
- 6.2.8. Безвозмездно отчуждать имущество Учредителя, за исключением вознаграждения и расходов, предусмотренных Разделами 11 и 12 настоящего Договора соответственно.



- 6.2.9. Заключать за счет Активов сделки купли/продажи ценных бумаг с аффилированным лицом Управляющего, а также иными лицами, действующими за счет такого аффилированного лица, за исключением сделок купли/продажи ценных бумаг, заключаемых через организаторов торгов на основании безадресных и анонимных заявок.
- 6.2.10. Принимать в доверительное управление или приобретать за счет денежных средств, находящихся у него в доверительном управлении, ценные бумаги, выпущенные им или его аффилированными лицами, за исключением ценных бумаг, включенных в котировальные списки организаторов торгов.
- 6.2.11. Принимать в доверительное управление или приобретать за счет денежных средств, находящихся у него в доверительном управлении, инвестиционные паи паевого инвестиционного фонда и акции акционерного инвестиционного фонда, управляющей компанией которого являются аффилированные лица Управляющего.
- 6.2.12. Приобретать ценные бумаги организаций, находящихся в процессе ликвидации, а также признанных банкротами и в отношении которых открыто конкурсное производство в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве), если информация об этом была раскрыта в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 6.2.13. Получать на условиях договоров займа денежные средства и ценные бумаги, подлежащие возврату за счет имущества Учредителя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также предоставлять займы за счет имущества Учредителя.
- 6.2.14. Передавать находящиеся в доверительном управлении ценные бумаги в обеспечение исполнения своих собственных обязательств (за исключением обязательств, возникающих в связи с исполнением Управляющим настоящего Договора), обязательств своих аффилированных лиц, обязательств иных третьих лиц.
- 6.2.15. Давать какие-либо гарантии и обещания о будущей эффективности и доходности управления ценными бумагами, в том числе основанные на информации о результатах его деятельности в прошлом, за исключением случая принятия обязательств по обеспечению доходности в настоящем Договоре доверительного управления.
- 6.2.16. Отчуждать Активы по договорам, предусматривающим отсрочку или рассрочку платежа более чем на 30 (Тридцать) календарных дней, за исключением биржевых и внебиржевых срочных договоров (контрактов).
- 6.2.17. Устанавливать приоритет интересов одного учредителя управления (выгодоприобретателя) перед интересами другого учредителя управления (выгодоприобретателя) при распределении между учредителями управления ценных бумаг/денежных средств, полученных управляющим в результате совершения сделки за счет средств разных учредителей управления (в случае, если совершение таких сделок предусмотрено настоящим Договором).
- 6.2.18. Размещать денежные средства и ценные бумаги на счетах и во вкладах в кредитных организациях на срок, превышающий количество календарных дней, установленное в Договоре, за которое Стороны должны уведомить друг друга расторжении Договора.
- 6.2.19. Приобретать векселя, закладные и складские свидетельства за счет имущества находящегося в доверительном управлении.
- 6.2.20. Использовать денежные средства, которые учтены на индивидуальном инвестиционном счете, для исполнения обязательств, вытекающих из договоров, заключенных с форекс-дилером.
- 6.2.21. Совершать иные действия, запрещенные действующим законодательством РФ.

6.3. *Обязанности Управляющего:*

- 6.3.1. Непосредственно до подписания Договора ознакомить Учредителя с документами, указанными в п.5.2.2 Договора, в том числе с Декларацией о рисках (Приложение № 6). Декларация о рисках предоставляется Учредителю в той же форме, в которой с Учредителем заключается Договор (на бумажном носителе либо в электронной форме соответственно). Обязанность Управляющего по

предоставлению Декларации о рисках не распространяется лиц, признанных Управляющим квалифицированными инвесторами в отношении соответствующих финансовых инструментов (услуг).

- 6.3.2. Непосредственно до подписания Договора разъяснить смысл составления Инвестиционного профиля Учредителя и риск предоставления недостоверной информации или непредставления информации об изменении данных Инвестиционного профиля.
- 6.3.3. Определить и согласовать в письменной форме Инвестиционный профиль, а также Индивидуальную инвестиционную стратегию Учредителя.
- 6.3.4. Осуществлять доверительное управление в интересах Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, Инвестиционным профилем Учредителя, условиями Договора, в том числе Индивидуальной инвестиционной стратегии.
- 6.3.5. Проявлять должную заботливость об интересах Учредителя при осуществлении доверительного управления в соответствии с настоящим Договором.
- 6.3.6. Хранить денежные средства Учредителя, находящиеся в доверительном управлении, а также полученные Управляющим в процессе управления Активами, на отдельном банковском счете, предназначенном для хранения денежных средств, переданных в доверительное управление разными учредителями управления.
- 6.3.7. Для учета прав на ценные бумаги, находящиеся в доверительном управлении, в системе ведения реестра владельцев ценных бумаг открыть отдельный лицевой счет (счета) доверительного управляющего, а если учет прав на ценные бумаги осуществляется в депозитарии – отдельный счет (счета) депо доверительного управляющего.
- 6.3.8. Осуществлять все необходимые меры по проверке подлинности ценных бумаг в документальной форме, а также обеспечивать сохранность таких ценных бумаг в случае, если Учредителем переданы в доверительное управление ценные бумаги в документальной форме либо в случае приобретения Управляющим в процессе доверительного управления ценных бумаг в документальной форме.
- 6.3.9. Принимать Активы и осуществлять управление Активами в интересах Учредителя надлежащим образом в соответствии с законодательством РФ, нормативно-правовыми актами Банка России и условиями настоящего Договора.
- 6.3.10. Организовать и вести учет Активов Учредителя отдельно от имущества Управляющего, иного имущества, находящегося в его управлении, а также от имущества Учредителя, переданного Управляющему в связи с осуществлением им иных видов деятельности.
- 6.3.11. Предоставлять Учредителю информацию и отчетность в порядке, изложенном в Разделе 13 настоящего Договора.
- 6.3.12. Уведомить Учредителя о правах и гарантиях, предусмотренных Федеральным законом от 05.03.1999 № 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» (далее – Федеральный закон № 46-ФЗ), в том числе о праве получить от Управляющего информацию, указанную в статье 6 Федерального закона № 46-ФЗ.
- 6.3.13. В случаях, определенных законодательством РФ о защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг, предоставлять Учредителю затребованные им копии документов и/или информацию в объеме, предусмотренном Федеральным законом № 46-ФЗ.
- 6.3.14. По требованию Учредителя или по окончании действия настоящего Договора вывести Активы в порядке, предусмотренном Разделом 8 настоящего Договора.
- 6.3.15. Раскрывать на Сайте [Управляющего](#) в открытом доступе следующую информацию:
 - образец договора (образцы договоров) доверительного управления, предлагаемый (предлагаемые) Управляющим Учредителям, в том числе Декларацию о рисках;
 - об организациях, в которых Управляющему открыты лицевые счета и/или счета депо доверительного управляющего;



- о кредитных организациях, в которых Управляющему открыты банковские счета доверительного управляющего;
- перечень организаторов торгов, в том числе иностранных, где Управляющий является участником торгов (при наличии);
- перечень клиринговых организаций, с которыми Управляющий заключил договоры об оказании клиринговых услуг (при наличии);
- перечень участников торгов, которые в соответствии с договором, заключенным с Управляющим, совершают по поручению Управляющего сделки, связанные с управлением Активами Учредителя (при наличии);
- иную информацию, предусмотренную Указанием Банка России от 28.12.2015 № 3921-У "О составе, объеме, порядке и сроках раскрытия информации профессиональными участниками рынка ценных бумаг" (далее – Указание 3921-У), в том числе затрагивающую деятельность Управляющего по управлению ценными бумагами.

6.3.16. В случае изменения данных, публикуемых на Сайте [Управляющего](#) в соответствии с Указанием 3921-У, в сроки и в соответствии с требованиями, установленными Указанием 3921-У, размещать на сайте обновленную информацию.

6.3.17. Предпринимать меры по выявлению и контролю конфликта интересов, а также предотвращению его последствий.

6.3.18. Предпринимать меры по недопущению установления приоритета интересов одного или нескольких учредителей управления над интересами других учредителей управления.

6.3.19. Осуществлять права по ценным бумагам в соответствии с Политикой осуществления прав по ценным бумагам Общества с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал».

6.3.20. Если риск Учредителя стал превышать допустимый риск, определенный в Инвестиционном профиле Учредителя, а также в случае нарушения условий Индивидуальной инвестиционной стратегии, согласованной с Учредителем, или приведения Портфеля Учредителя управления в соответствии с новым Инвестиционным профилем и Индивидуальной инвестиционной стратегией, осуществить действия в порядке и сроки, установленные в п. 9.8 и 9.11 Договора.

6.3.21. В случае прекращения Договора передать сведения об Учредителе и его индивидуальном инвестиционном счете профессиональному участнику рынка ценных бумаг, с которым Учредителем заключается новый договор на ведение индивидуального инвестиционного счета.

6.3.22. Иные обязанности, предусмотренные Договором и приложениями к нему.

7. ПЕРЕДАЧА АКТИВОВ В УПРАВЛЕНИЕ

- 7.1. Порядок передачи Активов в управление, установленный в настоящем Разделе, действует в случае передачи Активов как при заключении Договора, так и в любое время в процессе его действия.
- 7.2. При первоначальном зачислении Активов Учредитель обязан обеспечить передачу Активов не позднее 30 (Тридцати) Рабочих дней со дня присоединения к Договору.
- 7.3. Стоимость Активов, передаваемых в управление при заключении настоящего Договора, регламентируется Индивидуальной инвестиционной стратегией.
- 7.4. В течение одного календарного года Учредитель может передать в управление не более 1 000 000 (Одного миллиона) рублей РФ.

Денежные средства, переданные Учредителем сверх установленного лимита, возвращаются Управляющим на банковский счет Учредителя, с которого они поступили.

В случае если между Управляющим и Учредителем был заключен Договор доверительного управления, то указанная сумма превышения может быть перечислена Управляющим Учредителю в рамках такого Договора доверительного управления.

- 7.5. Учредитель в рамках настоящего Договора может передать в управление Активы исключительно в денежной форме в валюте РФ, за исключением случаев, предусмотренных п.3.3 и 3.4 Договора.
- 7.6. Денежные средства переводятся на банковский счет Управляющего, предназначенный для учета денежных средств, переданных в доверительное управление, по реквизитам, указанным на Сайте Управляющего. При этом в поле 'назначение платежа' платежного поручения Учредитель должен указывать номер настоящего Договора и дату его заключения.

Денежные средства должны быть переведены в безналичной форме исключительно со счета, открытого в банке на имя Учредителя.

Управляющий отказывается в приеме денежных средств от третьих лиц, за исключением приема денежных средств от другого профессионального участника рынка ценных бумаг, с которым Учредитель расторгает договор на ведение индивидуального инвестиционного счета.

- 7.7. Для передачи ценных бумаг в управление Учредитель переводит ценные бумаги на счета депо или лицевые счета в системе ведения реестра владельцев именных ценных бумаг, открытые на имя Управляющего для учета ценных бумаг учредителей управления, переданных в доверительное управление, по реквизитам, указанным на Сайте Управляющего. При этом в поле 'основание перевода' распоряжения на перевод ценных бумаг Учредитель указывает номер и дату настоящего Договора.
- 7.8. Датой передачи Активов Учредителя в доверительное управление является:
- в случае передачи денежных средств – дата зачисления денежных средств на банковский счет Управляющего, предназначенный для учета денежных средств, переданных в доверительное управление;
 - в случае передачи бездокументарных ценных бумаг – дата зачисления ценных бумаг на счет депо или лицевой счет Управляющего, с обязательным предъявлением документов, подтверждающих факт такой перерегистрации ценных бумаг на счет Управляющего;
 - в случае передачи документарных ценных бумаг – дата подписания Сторонами Акта приема-передачи Активов.
- 7.9. Управляющий вправе отказаться от принятия Активов в управление и вернуть их Учредителю за счет последнего в следующих случаях:

- в случае просрочки Учредителем передачи Активов согласно п. 7.2. Договора;
- в случае передачи Активов, не соответствующих п. 7.5. Договора;
- в случае передачи Активов в размере, менее установленного в Индивидуальной инвестиционной стратегии;
- в случае превышения суммы, указанной в п. 7.4. Договора;
- в случае если управление Активами невозможно согласно действующим нормативным актам РФ.

8. ДОСРОЧНЫЙ ВЫВОД АКТИВОВ. ВЫВОД АКТИВОВ ПРИ ПРЕКРАЩЕНИИ ДОГОВОРА

- 8.1. Вывод Активов осуществляется Управляющим на основании Уведомления о выводе Активов (далее – Уведомление), предоставляемого Учредителем (согласно Приложению № 4 к Договору).
- 8.2. Не позднее 10 (Десяти) Рабочих дней, следующих за днем получения от Учредителя уведомления о прекращении/расторжении Договора согласно п.18.3 Договора, либо одновременно с направлением Учредителю аналогичного уведомления Управляющим, Управляющий направляет Учредителю Отчет на дату получения от Учредителя соответствующего уведомления (либо на дату оформления соответствующего уведомления Управляющим).
- 8.3. Не позднее 5 (Пяти) Рабочих дней после получения Отчета Учредитель обязан направить/предоставить Уведомление о выводе Активов и принять все необходимые меры для принятия Активов.
- 8.4. В случае если Учредитель выводит Активы по истечении срока действия Договора, одновременно с направлением Уведомления Учредитель обязан направить Управляющему справку налогового органа о том, что:

- Учредитель ранее не воспользовался правом на получение налогового вычета в сумме денежных средств, переданных в управление на индивидуальный инвестиционный счет в течение действия Договора;
- в течение действия Договора Учредитель не имел иных индивидуальных инвестиционных счетов.

8.5. Любой вывод Активов ранее окончания действия настоящего Договора означает его досрочное прекращение.

8.6. Если при выводе Активов возникает необходимость продажи ценных бумаг, составляющих Активы, реализация ценных бумаг, котируемых на торговых площадках, производится в стандартные сроки, предусмотренные условиями совершения сделок на торговых площадках, а иных ценных бумаг – в зависимости от рыночной конъюнктуры с предварительным согласованием с Учредителем. В случае невозможности продажи ценных бумаг с целью вывода Активов в денежной форме, Управляющий имеет право вывести Активы в виде ценных бумаг по реквизитам, указанным Учредителем.

8.7. Управляющий имеет право не принять к исполнению Уведомление о составе выводимых из управления Активов, если:

- в Уведомлении не указаны или указаны некорректно, не в полном объеме реквизиты для вывода Активов;
- в иных случаях в соответствии с Договором и нормативными актами РФ.

8.8. Вывод Активов осуществляется в течение 10 (Десяти) Рабочих дней со дня получения от Учредителя Уведомления о составе выводимых из управления Активов, за вычетом суммы, необходимой для покрытия расходов, перечисленных в п.12.1. Договора, которые могут возникнуть после прекращения Договора, а также суммы Вознаграждения и иных комиссий Управляющего, суммы налоговых обязательств, возникших у Учредителя.

8.9. Допускается увеличение срока вывода Активов в следующих случаях:

- на дату приема Уведомления Управляющим совершены сделки, расчеты по которым осуществляются в срок равный или превышающий срок, указанный в п. 8.8. Договора;
- на дату приема Уведомления Управляющим совершены сделки по приобретению ценных бумаг при их размещении. При этом день начала торгов по таким ценным бумагам на Бирже не наступил;
- в период, указанный в п. 8.8. Договора торги ценной бумагой не проводятся.

В таких случаях вывод Активов осуществляется не позднее 20 (Двадцати) Рабочих дней с даты завершения расчетов по ранее заключенным сделкам/начала торгов.

8.10. Сроки передачи Активов соблюдаются Управляющим при отсутствии существенных обстоятельств, препятствующих выполнению данных условий. В случае если передача Активов Учредителя задерживается по причинам, не зависящим от Управляющего, Управляющий не несет ответственности за задержку передачи Активов Учредителю.

8.11. Денежные средства переводятся исключительно в безналичной форме на банковский счет, открытый на имя Учредителя в Банке. При этом в поле 'назначение платежа' платежного документа Управляющий указывает номер настоящего Договора и дату его заключения.

Денежные средства могут быть выведены другому профессиональному участнику рынка ценных бумаг, с которым у Учредителя заключен договор на ведение индивидуального инвестиционного счета.

8.12. Ценные бумаги переводятся исключительно на лицевой счет (счет депо), открытый на имя Учредителя держателем реестра (депозитарием).

Ценные бумаги могут быть переведены другому профессиональному участнику рынка ценных бумаг, с которым у Учредителя заключен договор на ведение индивидуального инвестиционного счета.

8.13. Датой вывода Активов Управляющим является дата списания денежных средств с банковского счета Управляющего / дата списания ценных бумаг с лицевого счета (счета депо) доверительного управляющего, открытого Управляющему держателем реестра (депозитарием). По окончании вывода всех Активов Управляющий предоставляет Учредителю Отчет по состоянию на дату вывода из управления последних Активов.

8.14. Передача Учредителю денежных средств и ценных бумаг, полученных после прекращения Договора

8.14.1. Отношения Сторон при получении Управляющим ценных бумаг и/или денежных средств после прекращения настоящего Договора в связи с осуществлением доверительного управления в интересах Учредителя в период действия Договора регулируются Порядком возврата ценных бумаг и/или денежных средств после расторжения договора доверительного управления в ООО ИК «Септем Капитал» (далее - Порядок возврата Активов). Порядок возврата Активов публикуется на сайте Управляющего.

9. ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ

- 9.1. Осуществляя доверительное управление по настоящему Договору, Управляющий действует от своего имени без необходимости получения от Учредителя каких-либо указаний, поручений или инструкций в отношении использования, приобретения, продажи, иной передачи находящихся в управлении Активов, назначения агентов, строго в соответствии с положениями, установленными Индивидуальной инвестиционной стратегией.
- 9.2. Денежные средства и ценные бумаги, получаемые и приобретаемые Управляющим в процессе исполнения настоящего Договора, включаются в состав находящихся в управлении Активов.
- 9.3. Любые доходы, получаемые в результате управления Активами, в частности, доходы, причитающиеся по ценным бумагам, входящим в состав Активов, включаются Управляющим в состав Активов и могут быть использованы для целей настоящего Договора, с момента их зачисления.
- 9.4. В случае размещения эмитентом Ценных бумаг, входящих в состав Активов, ценных бумаг, размещаемых путем распределения среди акционеров эмитента пропорционально уже имеющимся у них ценным бумагам, такие ценные бумаги становятся объектами доверительного управления по настоящему Договору и входят в состав Активов с момента их зачисления.
- 9.5. Активы Учредителя, находящиеся в доверительном управлении, а также полученные Управляющим в процессе доверительного управления, обособляются от имущества Управляющего и от иного имущества Учредителя, переданного Управляющему в связи с осуществлением им иных видов деятельности, а также от имущества других учредителей управления.
- 9.5.1. Учредитель соглашается с тем, что Управляющий вправе учитывать на одном банковском счете Управляющего денежные средства, передаваемые в доверительное управление разными учредителями управления, а также полученные в процессе управления Активами. При этом Управляющий обеспечивает ведение обособленного внутреннего учета денежных средств отдельно по каждому Договору.
- 9.5.2. Учредитель соглашается с тем, что Управляющий вправе учитывать на одном лицевом счете (счете депо) Управляющего ценные бумаги, передаваемые в доверительное управление разными учредителями управления, а также полученные в процессе управления Активами. При этом Управляющий обеспечивает ведение обособленного внутреннего учета ценных бумаг отдельно по каждому Договору.
- 9.6. Учет прав на ценные бумаги, находящиеся в доверительном управлении, осуществляется депозитариями, являющимися юридическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации или иностранными организациями, включенными в перечень иностранных организаций, осуществляющих учет прав на ценные бумаги, в соответствии с пунктом 9 статьи 51.1 Федерального закона от 22.04.1996 № 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг".
- 9.7. При осуществлении доверительного управления Активами по настоящему Договору Управляющий самостоятельно, по своему усмотрению и от своего имени осуществляет в отношении находящихся в управлении Активов все полномочия собственника.
- 9.8. В случае если риск Учредителя стал превышать допустимый риск, определенный в Инвестиционном профиле Учредителя, и Индивидуальной инвестиционной стратегией Учредителя предусмотрен:

- пассивный способ управления ценными бумагами или



- смешанный способ управления ценными бумагами, но при этом в результате действий Управляющего по уменьшению убытков Учредителя может быть нарушена Индивидуальная инвестиционная стратегия,

Управляющий уведомляет об этом Учредителя не позднее дня, следующего за днем выявления такого превышения.

Указанное уведомление направляется Учредителю по адресу электронной почты, указанному в Анкете Учредителя, или размещается в Личном кабинете Учредителя на Сайте Управляющего (при наличии у Управляющего технической возможности для направления уведомления данным способом).

По письменному требованию Учредителя Управляющий обязан привести управление ценными бумагами и денежными средствами Учредителя в соответствие с его Инвестиционным профилем.

Указанное требование Учредителя управления должно быть направлено Управляющему по адресу электронной почты, раскрытому на сайте Управляющего, или передано через Личный кабинет Учредителя на сайте Управляющего (при наличии у Управляющего технической возможности для направления требования данным способом).

9.9. Если риск Учредителя стал превышать допустимый риск, определенный в Инвестиционном профиле Учредителя, Управляющий обязан привести управление ценными бумагами и денежными средствами этого Учредителя в соответствие с его Инвестиционным профилем в течение 30 (тридцати) Рабочих дней, следующих за днем

- выявления данного превышения (если применяется активный способ управления ценными бумагами или смешанный способ управления ценными бумагами, и при этом в результате действий Управляющего по уменьшению убытков Учредителя не будет нарушена Индивидуальная инвестиционная стратегия);
- получения соответствующего письменного требования Учредителя (если применяется пассивный способ управления ценными бумагами или смешанный способ управления ценными бумагами, и при этом в результате действий Управляющего по уменьшению убытков Учредителя может быть нарушена Индивидуальная инвестиционная стратегия).

9.10. В случае выявления нарушения Индивидуальной инвестиционной стратегии Управляющий обязан привести управление ценными бумагами и денежными средствами Учредителя в соответствие с его Индивидуальной инвестиционной стратегией в течение 30 (тридцати) Рабочих дней, следующих за днем выявления данного нарушения.

9.11. Управляющий обязан привести Портфель Учредителя в соответствие с новым Инвестиционным профилем Учредителя и новой Индивидуальной инвестиционной стратегией в течение 30 (тридцати) Рабочих дней, следующих за днем подписания Сторонами указанных документов.

10. ИНВЕСТИЦИОННЫЙ ПРОФИЛЬ И ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ИНВЕСТИЦИОННАЯ СТРАТЕГИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ.

10.1. Управляющий осуществляет управление имуществом, находящимся в доверительном управлении, основываясь на согласованных с Учредителем Инвестиционном профиле и Индивидуальной инвестиционной стратегии.

10.2. Порядок определения Инвестиционного профиля Учредителя установлен во внутреннем документе Управляющего: Порядок определения инвестиционного профиля клиента Общества с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал» (далее – Порядок). Порядок размещается для ознакомления на Сайте Управляющего.

10.3. В целях определения Инвестиционного профиля Учредитель заполняет часть 1 Приложения № 16 соответственно к Порядку (Анкета для определения Инвестиционного профиля Учредителя управления). По результатам анализа информации, указанной Учредителем в части 1 Приложения 16 к Порядку Доверительный управляющий заполняет часть 2 Приложения № 16 к Порядку (Инвестиционный профиль Учредителя управления) и согласовывает данный документ с Учредителем.

- 10.4. Инвестиционный профиль составляется в бумажной форме в 2 (Двух) экземплярах и подписывается уполномоченным лицом Управляющего и Учредителем. Один экземпляр подписанного с обеих Сторон Инвестиционного профиля Учредителя передается (направляется) Учредителю, другой подлежит хранению у Управляющего в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (Трех) лет со дня его прекращения.
- 10.5. Управляющий не осуществляет управление ценными бумагами и денежными средствами Учредителя в случае, если для Учредителя не определен Инвестиционный профиль, либо в случае отсутствия согласия Учредителя с указанным Инвестиционным профилем, за исключением случаев, установленных настоящим Договором или дополнительными соглашениями к нему.
- 10.6. На основе Инвестиционного профиля Учредителя Управляющий по согласованию с Учредителем формирует Индивидуальную инвестиционную стратегию. Индивидуальная инвестиционная стратегия составляется в 2 (Двух) экземплярах и подписывается уполномоченным сотрудником Управляющего и Учредителем. Один экземпляр подписанной с обеих Сторон Индивидуальной инвестиционной стратегии передается (направляется) Учредителю, другой подлежит хранению у Управляющего в течение всего срока действия Договора, а также в течение (Трех) лет со дня его прекращения.
- 10.7. Индивидуальная инвестиционная стратегия является неотъемлемой частью Договора.
- 10.8. Учредитель полностью соглашается со всеми изложенными в Индивидуальной инвестиционной стратегии положениями, включая согласие на Способ управления активами и инвестирование денежных средств, входящих в состав Активов, в любые перечисленные в Индивидуальной инвестиционной стратегии объекты инвестирования.
- 10.9. Требование Учредителя или Управляющего о внесении изменений и дополнений в Индивидуальную инвестиционную стратегию удовлетворяется путем подписания Сторонами Договора новой Индивидуальной инвестиционной стратегии, которая должна соответствовать Инвестиционному профилю Учредителя.
- 10.10. Доверительный управляющий вправе потребовать расторжения Договора в случае, если требуемые Учредителем изменения в Индивидуальную инвестиционную стратегию не соответствуют Инвестиционному профилю Учредителя.

11. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ УПРАВЛЯЮЩЕГО

- 11.1. За услуги, оказываемые Управляющим Учредителю по настоящему Договору, Учредитель выплачивает Управляющему Вознаграждение, рассчитываемое в порядке, установленном в настоящем Договоре.
Вознаграждение Управляющего состоит из Вознаграждения за управление и Вознаграждения за успех.
- 11.2. Вознаграждение за управление определяется как обусловленный Договором процент от средней стоимости чистых Активов в управлении в соответствии с Протоколом о величине вознаграждения (Приложение № 3 к настоящему Договору).
- 11.3. Вознаграждение за успех определяется как обусловленный Договором процент от прироста стоимости чистых Активов в соответствии с Протоколом о величине вознаграждения.
- 11.4. Расчет Вознаграждения за управление и Вознаграждения за успех производится на каждую Расчетную дату.
- 11.5. Вознаграждение за управление и Вознаграждение за успех удерживаются Управляющим из Активов Учредителя в безакцептном порядке не позднее 10 (Десяти) Рабочих дней после Расчетной даты, на которую такие Вознаграждения были рассчитаны.
- 11.6. Расчет Вознаграждения за управление, Вознаграждения за успех, а также всех величин, необходимых для их расчета, в том числе Стоимости Активов, осуществляется в Валюте Договора, которая определяется Сторонами в Протоколе о величине вознаграждения.
- 11.7. Оплата (удержание) Вознаграждения за управление, Вознаграждения за успех осуществляется в Валюте РФ. Если Валютой Договора является иная валюта, отличная от Валюты РФ, то оплата (удержание) Вознаграждения за управление и Вознаграждения за успех в рублях осуществляется по курсу Центрального Банка РФ на Расчетную дату.

- 11.8. После расчета Вознаграждения за управление и Вознаграждения за успех Стоимость активов на Расчетную дату уменьшается на величину Вознаграждения за управление и Вознаграждения за успех.
- 11.9. Вознаграждение за успех не взимается в случае, если прирост Активов в Расчетном периоде составил отрицательную величину.

12. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАСХОДОВ

- 12.1. Под расходами Управляющего понимаются понесенные Управляющим в рамках настоящего Договора необходимые расходы (брокерские комиссии, различные сборы и комиссии, взимаемые торговыми системами, клиринговыми организациями и пр., оплата услуг регистраторов, депозитариев и т.д.), а также расходы, связанные с открытием и обслуживанием банковских счетов, необходимых для раздельного учета денежных средств Учредителя, судебные расходы Управляющего в связи с защитой прав на Активы, находящиеся в доверительном управлении, иные необходимые выплаты, произведенные при управлении Активами.
- 12.2. Расходы, связанные с исполнением Договора на биржевом рынке, удерживаются Управляющим из Активов Учредителя в безакцептном порядке по тарифам, объявленным третьими лицами-поставщиками услуг, в день удержания данных расходов поставщиками услуг.
- 12.3. Расходы, связанные с исполнением Договора на внебиржевом рынке, и расходы по неторговым операциям удерживаются из Активов Учредителя в безакцептном порядке по тарифам, объявленным третьими лицами-поставщиками услуг, в течение 10 (Десяти) Рабочих дней после окончания каждого Отчетного периода.
- 12.4. При исчислении обязательств Учредителя по оплате услуг, тарифы на которые объявлены третьими лицами в иностранной валюте (условных единицах), Управляющий использует для пересчета курс ЦБ РФ на дату заключения сделки или соответствующий курс условных единиц, если иной порядок расчета не установлен договорами, заключенными Управляющим с указанными лицами.
- 12.5. Если денежных средств, находящихся в управлении, недостаточно для оплаты расходов, Управляющий по своему усмотрению по наиболее выгодной для Учредителя цене производит реализацию ценных бумаг, находящихся в управлении, на недостающую сумму.
- 12.6. Если соответствующие счета на оплату произведенных расходов, возникших в рамках Договора, не будут получены Управляющим до прекращения действия Договора, Управляющий вправе произвести расчет предполагаемых расходов и при выводе Активов Учредителю произвести безакцептное удержание указанной суммы.

Если реальные расходы окажутся больше удержанной Управляющим суммы, Учредитель обязуется оплатить расходы в течение 3 (Трех) Рабочих дней с даты получения об этом письменного уведомления от Управляющего и выставления счета.

- 12.7. Управляющий предоставляет Учредителю сведения о произведенных расходах в порядке, указанном в Разделе 14 настоящего Договора.

13. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОБМЕНА СООБЩЕНИЯМИ И ДОКУМЕНТАМИ

- 13.1. Взаимодействие Учредителя и Управляющего между собой производится путем обмена Сообщениями.
- 13.2. Обмен Сообщениями между Управляющим и Учредителем может производиться путем предоставления оригинальных письменных документов, включая направление последних по почте и с нарочным, а также направления Сообщений одним из дистанционных способов, указанных в настоящем Разделе Договора. Конкретный способ обмена Сообщениями Учредитель выбирает в Анкете Учредителя.
- 13.3. Во всех случаях обмена Сообщениями Управляющий проводит идентификацию Учредителя посредством паспортных данных Учредителя/Уполномоченного лица Учредителя и/или Авторизованного номера мобильного телефона и/или Авторизованного адреса электронной почты.
- 13.4. Использование Учредителем любых иных способов для обмена Сообщениями с Управляющим допускается, только если это предусмотрено двусторонним соглашением между Управляющим и Учредителем.



- 13.5. При обмене письменными Сообщениями и документами между Управляющим и Учредителем применяются следующие общие обязательные правила:
- 13.5.1. Любое Сообщение, составленное в письменной форме на бумажном носителе, может быть представлено либо самим Учредителем, либо Уполномоченным лицом Учредителя, направлено с нарочным или почтой;
- 13.5.2. Обмен документами в письменной форме на бумажном носителе может производиться только в Офисе Управляющего;
- 13.5.3. Направление Учредителем Сообщений почтой осуществляется только по адресам, письменно подтвержденным или публично объявленным Управляющим в качестве почтовых адресов;
- 13.5.4. Направление Управляющим Сообщений почтой осуществляется по адресу, указанному в Анкете Учредителя;
- 13.5.5. Во всех случаях письменное Сообщение должно быть подписано уполномоченным лицом отправителя;
- 13.5.6. Стороны признают, что копии Сообщений, поданные посредством электронной почты, имеют юридическую силу документов, составленных на бумажных носителях, если иное не установлено Договором в отношении какого-либо вида Сообщений;
- 13.5.7. Стороны признают, что воспроизведение подписей уполномоченных лиц и оттиска печати Учредителя и Управляющего на Сообщении, совершенное посредством электронной почты, является воспроизведением аналогов их собственноручных подписей и означает соблюдение письменной формы сделки в смысле статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- 13.5.8. Копия Сообщения, переданная посредством электронной почты, принимается к исполнению Управляющим только при условии, что простое визуальное сличение сотрудником Управляющего образцов подписи Учредителя или Уполномоченного лица Учредителя, указанных в Анкете Учредителя / Анкете Представителя, с подписью на копии переданной посредством электронной почты, позволяет установить их схожесть по внешним признакам, а все обязательные реквизиты Сообщения на копии четко различимы;
- 13.5.9. Управляющий не несет ответственности за возможные убытки Учредителя, вызванные, в том числе, недополучением Учредителем прибыли в связи с исполнением Управляющим фальсифицированной копии Сообщения, переданной посредством электронной почты.
- 13.6. Акцепт Учредителем одного или нескольких дистанционных способов обмена Сообщениями будет означать, что Учредитель акцептовал все правила и условия использования этого способа, зафиксированные ниже в разделах либо Приложениях настоящего Договора.
- 13.7. Акцепт Учредителем какого-либо из дистанционных способов обмена сообщениями будет означать, что Учредитель признает все Сообщения, направленные Управляющему указанным способом с соблюдением правил и в порядке, предусмотренном Договором, имеющими такую же юридическую силу, как и Сообщения на бумажном носителе.
- 13.8. Учредитель может одновременно пользоваться различными способами подачи Сообщений, предусмотренными Договором, при этом полученные от Учредителя Сообщения, содержащие одинаковые условия, но по каким-либо причинам поданные различными способами рассматриваются Управляющим как разные, и каждое в отдельности подлежит исполнению, если иное не согласовано Управляющим при подаче каждого такого Сообщения Учредителем.
- 13.9. Акцепт Договора означает, что Учредитель выражает свое согласие на подписание со стороны Управляющего с помощью факсимильного воспроизведения подписи уполномоченного лица Управляющего отчетности, предусмотренной Разделом 14 настоящего Договора и/или приглашениями Сторон, и иных документов, предусмотренных настоящим Договором, либо необходимых для осуществления прав и обязанностей Управляющего, установленных настоящим Договором.
- 13.10. Акцепт Договора означает, что Учредитель признает документы, подписанные с помощью факсимильного воспроизведения подписи уполномоченного лица Управляющего, имеющими такую же юридическую



силу, как и документы, подписанные собственноручной подписью этого лица, а также пригодными для предъявления в качестве письменных и/или иных вещественных доказательств в суде, третейском суде, Банке России, его территориальных органах, саморегулируемых организациях, прочих организациях, государственных и муниципальных органах.

13.11. Акцепт Договора не предоставляет Учредителю права подписывать документы с помощью факсимильного воспроизведения подписи Уполномоченного лица Учредителя. Подписание документов со стороны Учредителя с помощью факсимильного воспроизведения подписи Уполномоченного лица Учредителя допускается только, если это прямо предусмотрено двусторонним соглашением между Управляющим и Учредителем.

13.12. **Формы и бланки**

13.12.1. Управляющий рекомендует Учредителю при составлении Сообщений в виде письменного документа, предусмотренных Договором, использовать бланки стандартных форм, разработанные Управляющим, образцы которых опубликованы на Сайте Управляющего и являются приложениями к Договору. В случае невозможности доступа на Сайт Управляющего, формы и бланки могут быть предоставлены Управляющим по запросу Учредителя.

13.12.2. Управляющий также рекомендует Учредителю при составлении доверенностей, предусмотренных Договором, использовать стандартные бланки, являющиеся приложением к настоящему Договору.

Управляющий принимает доверенности, составленные Учредителем самостоятельно при условии, что текст доверенности и предоставляемый такой доверенностью объем полномочий соответствует рекомендуемой Управляющим форме.

13.13. **Обмен Сообщениями и документами посредством электронной почты**

13.13.1. Акцепт Учредителем обмена Сообщениями и документами посредством электронной почты означает признание Учредителем следующих положений:

- Все Сообщения, направленные и полученные через электронную почту без дополнительной защиты, признаются имеющими юридическую силу Сообщений, составленных в письменной форме на бумажном носителе;
- Стороны признают, что воспроизведение подписей уполномоченных лиц и оттиска печати Учредителя и Управляющего на Сообщении, совершенное посредством электронной почты, является воспроизведением аналогов их собственноручных подписей и означает соблюдение письменной формы сделки в смысле статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Копия Сообщения, переданная посредством электронной почты, принимается к исполнению Управляющим только при условии, что простое визуальное сличение сотрудником Управляющего образцов подписи Учредителя или Уполномоченного лица Учредителя, указанных в Анкете Учредителя с подписью на копии, переданной посредством электронной почты, позволяет установить их схожесть по внешним признакам, а все обязательные реквизиты Сообщения на копии четко различимы;
- Управляющий не несет ответственности за возможные убытки Учредителя, вызванные, в том числе, недополучением Учредителем прибыли в связи с исполнением Управляющим фальсифицированной копии Сообщения, переданной посредством электронной почты.

13.13.2. При подаче Сообщений посредством электронной почты передается сканированный образ (оцифрованный с бумажного носителя) Сообщения, содержащего собственноручную подпись Учредителя/Уполномоченного лица, оттиска печати уполномоченного сотрудника Управляющего.

13.13.3. Если иное не предусмотрено двусторонним соглашением, то после совершения акцепта Учредитель получает право направлять посредством электронной почты только следующие типы стандартных сообщений, предусмотренных Договором:

- оцифрованные с бумажного носителя (далее – сканированная копия) Уведомления о составе передаваемых/выводимых Активов;
- информационные поручения (запросы, требования) и ответы на информационные запросы (сообщения) Управляющему;
- жалобы и претензии.



13.13.4. Если иное не предусмотрено двусторонним соглашением, то Управляющий направляет Учредителю посредством электронной почты только:

- Отчетность, предусмотренную Разделом 14 Договора;
- информационные запросы, сообщения и ответы на информационные запросы Учредителя;
- уведомления и ответы на жалобы и претензии.

13.13.5. Для подачи Сообщений посредством электронной почты Учредитель обязан использовать адрес электронной почты, указанный им при заполнении Анкеты. Управляющий вправе отказать Учредителю в принятии Сообщений, поступивших с иного адреса электронной почты.

13.13.6. Для направления Сообщений Учредителю Управляющий использует адрес электронной почты, ранее подтвержденный Учредителем или его Уполномоченными лицами.

13.13.7. Для приема Сообщений посредством электронной почты Управляющий выделяет специальные адреса электронной почты, реквизиты которых публикуются на Сайте Управляющего. Учредитель обязан для направления Сообщений Управляющему по электронной почте использовать только такие специально выделенные адреса электронной почты.

13.13.8. Все Сообщения, направленные по электронной почте, должны быть продублированы в письменном виде не позднее 1 (Одного) календарного месяца со дня их направления по электронной почте.

13.14. **Обмен Сообщениями и документами в Офисе Управляющего**

13.14.1. Обмен Сообщениями и документами осуществляется в письменном виде на бумажном носителе в Офисе Управляющего.

13.14.2. Настоящим способом могут направляться любые виды Сообщений и документов, связанные с оказанием услуг по настоящему Договору.

13.14.3. Учредитель может передавать Управляющему любые Сообщения лично и/или через своих Уполномоченных лиц и/или нарочным.

13.14.4. Датой получения Сообщения и документов данным способом является дата вручения, о чем получающей Стороной делается отметка на копии документа.

13.14.5. Управляющий не отвечает за неисполнение Сообщения, если Учредителем не было получено подтверждение Управляющего о приеме такого Сообщения.

13.15. **Обмен Сообщениями и документами по почте**

13.15.1. Обмен Сообщениями и документами осуществляется по почтовым адресам, публично объявленным Управляющим и указанным Учредителем в Анкете Учредителя.

13.15.2. Настоящим способом могут направляться любые виды Сообщений и документов, связанных с оказанием услуг по настоящему Договору.

13.15.3. Сообщения, направляемые посредством почтовой связи должны направляться с уведомлением о вручении, заказным письмом или экспресс-почтой.

13.15.4. Датой получения Сообщений и документов данным способом является дата вручения.

13.16. **Обмен Сообщениями через Личный кабинет**

13.16.1. Учредитель, заключивший с Управляющим Соглашение ЭДО, вправе обмениваться Сообщениями, являющимися Электронными документами, через свой Личный кабинет.

13.16.2. Перечень Сообщений определяется Управляющим исходя из технической возможности Личного кабинета и готовности Управляющего принимать/отправлять определенные Сообщения.

13.16.3. Стороны обмениваются Сообщениями в порядке и с учетом положений Правил ЭДО.

14. ОТЧЕТНОСТЬ УПРАВЛЯЮЩЕГО

- 14.1. Управляющий предоставляет Учредителю отчет о своей деятельности по доверительному управлению Активами (далее именуемый – Отчет).
- 14.2. Отчет предоставляется Учредителю в ясной и доступной форме. Перечень информации, подлежащей обязательному включению в Отчет, а также требования к такой информации установлены в Приложении № 7 к настоящему Договору, являющемуся его неотъемлемой частью. Отчет о деятельности Управляющего может содержать иную информацию, не предусмотренную Приложением № 7. Форма отчета о деятельности Управляющего приведена в Приложении 9 к Договору.

Не допускается включение в Отчеты недостоверной и/или вводящей в заблуждение информации.

- 14.3. Управляющий в случае выявления ошибок вправе вносить коррективы в ранее предоставленные Учредителю Отчеты. В этом случае Учредителю должен быть предоставлен исправленный Отчет.
- 14.4. Учредитель / лицо, с которым прекращен Договор, вправе получить Отчет по состоянию на определенную Учредителем дату или за определенный Учредителем период на основании письменного запроса Управляющему.

Информация о сделках, совершенных за счет Портфеля Учредителя управления, или лица, с которым прекращен Договор, предоставляется в объеме и на дату / за период, указанный в запросе Учредителя, а если такая дата / период не указаны – на дату получения запроса Управляющим.

Требования настоящего пункта не распространяются на информацию, содержащуюся в документах и записях, в отношении которых истек срок хранения: документы и записи о Портфеле, о его стоимости, а также о сделках, совершенных за счет этого Портфеля, подлежат хранению в течение не менее 5 (пяти) лет с даты их получения или составления Управляющим

- 14.5. Требование Учредителя или лица, с которым прекращен Договор, о предоставлении копии ранее предоставленного Отчета удовлетворяется, если срок хранения запрашиваемого Отчета не истек. Управляющий вправе взимать плату за предоставленную по требованию Учредителя или лица, с которым прекращен Договор, копию Отчета на бумажном носителе. Размер указанной платы не должен быть выше суммы расходов на ее изготовление.
- 14.6. В случае прекращения Договора Управляющий обязан предоставить Учредителю Отчет за последний период.
- 14.7. Отчет о деятельности по доверительному управлению предоставляется Управляющим Учредителю в следующие сроки:
- Отчет по состоянию на каждую Отчетную дату (за последний период) - в течение 10 (Десяти) Рабочих дней, следующих за Отчетной датой / за датой расторжения Договора;
 - В случае получения письменного запроса Учредителя или лица, с которым прекращен Договор - в течение 10 (Десяти) Рабочих дней со дня получения запроса;
 - В случае письменного требования Учредителя, или лица, с которым прекращен Договор, о предоставлении копии ранее предоставленного Отчета – в течение 10 (Десяти) Рабочих дней со дня получения требования.
- 14.8. Отчеты, указанные в п.14.1 и 14.6 Договора, передаются Учредителю посредством отправки на Авторизованный адрес электронной почты и/или размещаются в Личном кабинете Учредителя (при условии заключения с Учредителем Соглашения ЭДО и наличия у Управляющего технической возможности по передаче отчетов через Личный кабинет).
- 14.9. Отчеты, указанные в п.14.4 и 14.5 Договора, передаются Учредителю способом и по реквизитам, указанным в соответствующем запросе / требовании.

- 14.10. Датой получения Отчетов, указанных в п.14.1, 14.6 Договора, является дата, в которую Управляющий направил Отчет на Авторизованный адрес электронной почты / разместил Отчет в Личном кабинете Учредителя.
- Датой получения Отчетов, указанных в п.14.4, 14.5 Договора, является дата, в которую Управляющий направил Отчет на адрес электронной почты / почтовый адрес, указанный в запросе / требовании Учредителя, или в которую Управляющий передал Отчет Учредителю / лицу, с которым прекращен Договор, в офисе Управляющего.
- 14.11. В случае составления Отчета на бумажном носителе, он оформляется в 2 (Двух) экземплярах, если иное не предусмотрено двусторонним соглашением между Управляющим и Учредителем, подписывается уполномоченным сотрудником, ответственным за ведение внутреннего учета, и заверяется печатью Учредителя.
- При получении 2 (Двух) экземпляров Отчетов Учредитель обязуется направить Управляющему 1 (Один) экземпляр подписанного со своей стороны Отчета не позднее 5 (Пяти) Рабочих дней со дня его получения.
- Отчеты на бумажном носителе предоставляются Управляющим Учредителю в Офисе Управляющего либо направляются на почтовый адрес Учредителя, указанный им в Анкете.
- В случае направления Отчета заказным письмом с уведомлением о вручении Учредитель / лицо с которым прекращен Договор, обязан возместить Управляющему соответствующие почтовые расходы.
- 14.12. Отчет, указанный в п.14.1, 14.6 Договора, считается принятым Учредителем в том случае, если в течение 5 (Пяти) Рабочих дней со дня получения Учредителем Отчета последний не направил Управляющему мотивированные замечания и возражения по представленному Отчету в письменной форме.
- 14.13. Возражения к отчету принимаются Управляющим на бумажном носителе в офисе Управляющего, в виде скан-копии по адресу электронной почты Управляющего, раскрытому на его Сайте, через Личный кабинет Учредителя на Сайте Управляющего (в случае заключения с Учредителем Соглашения ЭДО и наличия технической возможности у Управляющего для передачи Сообщения через Личный кабинет) или заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресу Управляющего, раскрытому на его Сайте.
- 14.14. В случае получения замечаний и возражений Учредителя к Отчету, указанному в п.14.1, 14.6 Договора, Управляющий в срок не позднее 30 (Тридцати) Рабочих дней направляет Учредителю пояснения к Отчету. В пояснениях к Отчету Управляющий обязан разъяснять Учредителю дальнейший порядок разрешения спора. Ответ направляется Учредителю в письменной форме заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Анкете Учредителя, а также дополнительно в той форме, в которой возражения в отношении отчетности поступили от Учредителя.
- 14.15. Если по истечении 5 (Пяти) Рабочих дней, следующих за днем передачи Управляющим пояснения, Управляющий не получил от Учредителя в письменной форме замечания и возражения к предоставленному пояснению, Отчет считается принятым Учредителем управления. В остальном, возражения и споры Учредителя к Отчету должны быть рассмотрены в соответствии с порядком разрешения споров, предусмотренном в Разделе 20 настоящего Договора. Данный порядок разрешения споров, связанных с Отчетом, может быть изменен путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору в письменной форме.
- 14.16. Управляющий не вправе ограничивать права Учредителя, обуславливая возможность их реализации одобрением отчетности, а также иным образом побуждать Учредителя к одобрению отчетности против его воли.
- 14.17. Управляющий обязан хранить копию предоставленной Учредителю отчетности, а также поступивших от Учредителя возражений и ответов на них, в течение 5 (пяти) лет.

15. УВЕДОМЛЕНИЯ И ГАРАНТИИ

- 15.1. Стороны подтверждают, что на день заключения настоящего Договора не существует никаких ограничений, которые могли бы препятствовать или сделать невозможным операции по доверительному



управлению Активами с точки зрения свободы распоряжения ими в том объеме, который необходим для выполнения Сторонам своих обязательств по настоящему Договору.

15.2. Если не оговорено иное, настоящим Учредитель, подписывая Договор, гарантирует, что передаваемые в управление Активы не обременены никакими обязательствами и правами со стороны третьих лиц.

15.3. **Уведомление о конфликте интересов.**

15.3.1. Учредитель уведомлен о том, что Управляющий оказывает услуги, аналогичные описанным в настоящем Договоре, третьим лицам, а также осуществляет сделки и иные операции с ценными бумагами в интересах третьих лиц и в собственных интересах в порядке совмещения видов деятельности согласно законодательству РФ. Такие сделки и операции для третьих лиц могут осуществляться Управляющим на условиях и за вознаграждение, отличающихся от условий и вознаграждения по аналогичным услугам, оказываемым Учредителю в рамках Договора.

15.3.2. Учредитель уведомлен о том, что сделки и иные операции с ценными бумагами в интересах третьих лиц и в собственных интересах Управляющего могут создать конфликт между имущественными и другими интересами Управляющего и Учредителя.

15.4. **Меры по решению конфликта интересов.**

15.4.1. В целях предотвращения конфликта интересов между имущественными и другими интересами Управляющего и Учредителя и для уменьшения возможных негативных последствий такого конфликта интересов, Управляющим

- разработан и применяется Перечень мер, направленных на предотвращение конфликта интересов при осуществлении профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг Обществом с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал», в соответствии с указанным документом осуществляется выявление и контроль конфликта интересов, применяются меры по предотвращению его последствий;
- разработан и применяется Перечень мер, предпринимаемых Обществом с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал» по недопущению установления приоритета интересов одного или нескольких учредителей управления над интересами других учредителей управления.

15.5. **Уведомление о рисках.**

15.5.1. Учредитель настоящим заявляет, что до подписания договора ознакомился с Декларацией о рисках (Приложение № 6).

15.5.2. Учредитель настоящим заявляет, что он полностью осознает тот факт, что любые инвестиции в ценные бумаги являются высокорискованными по своему характеру. Все решения об инвестировании в ценные бумаги принимаются Управляющим по собственному усмотрению, исходя из условий Индивидуальной инвестиционной стратегии. При этом Управляющий не гарантирует Учредителю прироста или сохранения стоимости Активов, переданных в доверительное управление.

Учредитель понимает, что перечень рисков, изложенных в Декларации о рисках (Приложение № 6), не является исчерпывающим.

Настоящим Учредитель - квалифицированный инвестор, принимает во внимание, что его Инвестиционный профиль не содержит информации о допустимом риске, а это значит, что при отсутствии каких-либо ограничений, установленных в Договоре (дополнительном соглашении к Договору) или Индивидуальной инвестиционной стратегии его реализованный риск может превысить стоимость Активов, переданных в доверительное управление.

15.6. Учредитель настоящим заявляет, что до заключения Договора ознакомлен со следующими документами:

- Порядок определения инвестиционного профиля клиента Общества с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал» и перечень сведений, необходимых для его определения;
- Перечень мер, предпринимаемых Обществом с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал» по недопущению установления приоритета интересов одного или нескольких учредителей управления над интересами других учредителей управления;
- Перечень мер, направленных на предотвращение конфликта интересов при осуществлении профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг Общества с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал»;

- Политика осуществления прав по ценным бумагам, находящимся в доверительном управлении Общества с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Септем Капитал».

- 15.7. Учредитель уведомлен, что он вправе запрашивать и получать от Управляющего информацию об обращении ценных бумаг и сведения об Управляющем согласно статье 6 Федерального закона № 46-ФЗ. Для получения информации согласно указанному закону Учредитель направляет письменный запрос Управляющему с указанием того, по каким ценным бумагам, какую информацию и за какой период Учредитель хотел бы получить. Запрос направляется на имя Генерального директора Управляющего за подписью Учредителя. Управляющий подготавливает ответ на запрос в течение 10 (Десяти) календарных дней. Затраты на копирование заказанной Учредителем информации и на ее пересылку (по поручению Учредителя) возмещаются из Активов Учредителя.
- 15.8. Учредитель до заключения Договора был уведомлен, что Управляющий совмещает деятельность по управлению ценными бумагами с иными видами деятельности на рынке ценных бумаг в соответствии с Лицензией профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление брокерской деятельности № 077-13898-100000 (выдана Банком России 29.09.2014 г. без ограничения срока действия); Лицензией профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление дилерской деятельности № 077-13899-010000 (выдана Банком России 29.09.2014 г. без ограничения срока действия); Лицензией профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности № 077-13901-000100 (выдана Банком России 29.09.2014 г. без ограничения срока действия).

16. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 16.1. Любая информация, передаваемая одной стороной другой стороне в период действия Договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ и нормативными документами, регулирующими обращение отдельных видов ценных бумаг.
- 16.2. Учредитель обязуется не передавать третьим лицам без письменного согласия Управляющего любые сведения, которые станут известны ему в связи с исполнением Договора, если только такое разглашение не связано с защитой собственных интересов в установленном законодательством РФ порядке.
- 16.3. Обязанности по соблюдению конфиденциальности остаются в силе и после прекращения сотрудничества между Управляющим и Учредителем по Договору в течение 5 (Пяти) лет.
- 16.4. Учредитель дает согласие на передачу Управляющим в уполномоченные органы конфиденциальной информации об Учредителе, операциях, совершаемых Управляющим в рамках настоящего Договора в объеме, определяемом российским законодательством и подзаконными нормативными актами, регулирующими деятельность на финансовом рынке.
- 16.5. Управляющий обязуется ограничить круг своих сотрудников, допущенных к сведениям об Учредителе, числом, необходимым для выполнения обязательств, предусмотренных Договором.
- 16.6. В любой момент при возникновении подозрений в нарушении конфиденциальности в отношении информации, предоставляющей право какие-либо действия по Договору, Учредитель и/или Управляющий незамедлительно направляет другой стороне письменное уведомление о случившемся.

17. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 17.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.
- 17.2. В случае нарушения сроков возмещения Расходов Управляющего, предусмотренных п. 12.6. настоящего Договора, Учредитель выплачивает Управляющему пеню в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая) процента от размера таких не возмещенных своевременно Расходов за каждый день просрочки.
- 17.3. В случае несоблюдения Учредителем пункта 15.2 настоящего Договора Учредитель обязуется возместить Управляющему все убытки, вызванные нарушением Учредителем положений указанного пункта.

- 17.4. Управляющий не несет ответственности перед Учредителем за ущерб и убытки, являющиеся результатом действий (бездействия), упущений или задержек в исполнении своих обязательств Учредителем, его представителями, должностными лицами или работниками.
- 17.5. Управляющий не несет ответственности за убытки Учредителя или недополученную прибыль, являющиеся следствием досрочного вывода Активов или досрочного прекращения настоящего Договора, а также вследствие реализации Активов Учредителя для исполнения налоговых обязательств.
- 17.6. Управляющий не несет ответственности за:
- невыплату эмитентом причитающихся по ценным бумагам периодических платежей или осуществления несвоевременных выплат, а также за другие действия эмитента, неподдающиеся разумному контролю со стороны Управляющего;
 - все непредсказуемые действия органов исполнительной, законодательной и судебной власти, прямо или косвенно снижающие стоимость или доходность Активов.
- 17.7. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс-мажор).
- 17.7.1. Стороны не несут ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязанностей по Договору, если такое неисполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, наступления которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла предотвратить разумными мерами и если эти обстоятельства повлияли на исполнение Договора.
- К таким обстоятельствам относятся: стихийные явления, военные действия, пожар, забастовка, действия или бездействия ТС, изменения законодательства, изменение или введение новых государственных актов, оказывающих влияние на финансовый рынок или на соответствующие отношения, возникающие при исполнении настоящего Договора и другие, неописанные выше обстоятельства.
- 17.7.2. Затронутая обстоятельствами непреодолимой силы Сторона без промедления, но не позднее, чем через 5 (Пять) Рабочих дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, информирует другую сторону об этих обстоятельствах и об их последствиях и принимает все возможные меры с целью максимально ограничить отрицательные последствия, вызванные указанными обстоятельствами непреодолимой силы.
- 17.7.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, указанных в п. 17.7.2. настоящего Договора, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств в соответствии с Договором, теряет право ссылаться на действие обстоятельств непреодолимой силы, как освобождающих от ответственности, если само неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, указанных в п. 17.7.2. настоящего Договора, не являлось следствием обстоятельств непреодолимой силы.
- 17.7.4. Наступление обстоятельств непреодолимой силы и их последствий может вызвать увеличение срока исполнения обязанностей по Договору на период их действия.
- 17.7.5. Освобождение обязанной Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение какого-либо неисполнимого обязательства по Договору не влечет освобождение этой Стороны от ответственности за исполнение иных ее обязательств, не признанных Сторонами неисполнимыми по Договору.
- 17.7.6. После прекращения действий, указанных в пункте 17.7.1. настоящего Договора, исполнение любой Стороной своих обязательств в соответствии с Договором должно быть продолжено в полном объеме.
- 17.7.7. Если характер обстоятельств непреодолимой силы таков, что они существенно либо бесповоротно препятствуют достижению Сторонами целей настоящего Договора или исполнение любой из Сторон своих обязательств по настоящему Договору остается чрезвычайно затрудненным в течение более чем 1 (Одного) календарного месяца, Стороны принимают совместное решение о будущем настоящего Договора.

18. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ



- 18.1. Договор вступает в силу с даты первоначального принятия Активов Управляющим в управление в размере, не менее установленного в п.4 Индивидуальной инвестиционной стратегии, и в порядке, указанном в Разделе 7 настоящего Договора, и действует в течение 3 (Трех) лет с даты вступления в силу.
- 18.2. При отсутствии письменного уведомления (Приложения № 8 к настоящему Договору) одной из Сторон о прекращении настоящего Договора, поданного за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора, Договор считается каждый раз продленным сроком на 1 (Один) год.
- 18.3. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке досрочно прекратить настоящий Договор, предварительно письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора, направив уведомление по форме Приложения № 8 к настоящему Договору.
- 18.4. В случае если до конца календарного года, в котором Учредитель акцептовал Договор, Учредителем не были переданы Активы в управления, Договор может быть прекращен по инициативе Управляющего.
- 18.5. Вывод Активов из доверительного управления означает прекращение действия настоящего Договора.
- 18.6. В случае, когда на момент отправления любой из Сторон уведомления о расторжении Договора в управлении Управляющего находятся какие-либо Активы, права и обязанности Сторон по Договору прекращаются со дня вывода всех Активов из управления, за исключением:
 - обязанности Учредителя по оплате расходов;
 - обязательств Управляющего по передаче Учредителю ценных бумаг и/или денежных средств, полученных Управляющим после прекращения настоящего Договора в связи с осуществлением доверительного управления в интересах Учредителя в период действия настоящего Договора.

Вывод Активов при прекращении Договора осуществляется в соответствии с Разделом 8 Договора.

19. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

- 19.1. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, Управляющий осуществляет ведение налогового учета доходов Учредителя от операций, совершенных в рамках настоящего Договора.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, Управляющий осуществляет установленные действующим законодательством функции налогового агента в отношении доходов Учредителя, полученных от доверительного управления, предусмотренного настоящим Договором.
- 19.2. Управляющий осуществляет ведение налогового учета доходов и удержание суммы исчисленных налогов на доходы следующих Учредителей:
 - физических лиц, не признанных в порядке, предусмотренном налоговым законодательством РФ, резидентами Российской Федерации;
 - физических лиц-резидентов Российской Федерации.
- 19.3. Налогообложение доходов Учредителей-иностранцев физических лиц, имеющих статус нерезидентов для целей налогообложения, регулируется в соответствии с действующим законодательством РФ и договорами (соглашениями) об избежании двойного налогообложения, заключенными РФ с государствами, резидентами которых являются такие Учредители, при условии предоставления Учредителем-нерезидентом надлежащим образом оформленного подтверждения. Данное подтверждение должно предоставляться Учредителем ежегодно.

Управляющий рекомендует Учредителю предварительно запрашивать у Управляющего информацию относительно содержания и порядка оформления такого подтверждения. В любом случае Управляющий рекомендует использовать следующий текст: «Подтверждается, что организация ... (наименование организации) ... является (являлась) в течение ... (указывается период) ... лицом с постоянным местопребыванием в ... (указывается государство) ... в смысле Соглашения (указывается наименование международного договора) между Российской Федерацией/СССР и (указывается иностранное государство)».

Управляющий оставляет за собой право не принять подтверждение, если оно оформлено с нарушением требований.



19.4. Для подтверждения/изменения статуса налогового резидента/нерезидента Учредитель обязуется не реже, чем 1 раз в каждые 6 (Шесть) месяцев, а также по запросу Управляющего предоставлять актуальную информацию о своем налоговом статусе и документы, его подтверждающие, в порядке, предусмотренном Договором.

При выводе денежных средств путем подачи Уведомления Учредитель обязуется предоставлять Управляющему актуальную информацию о своем налоговом статусе посредством выбора соответствующего статуса в Уведомлении.

В случае если в результате такого непредоставления и/или предоставления неактуальной (недостоверной) информации Управляющий понесет убытки, Учредитель возмещает Управляющему понесенный реальный ущерб.

19.5. Расчет дохода по операциям с ценными бумагами для Учредителей производится Управляющим с использованием метода FIFO (First In - First Out).

19.6. До 31 декабря года, в котором вступил в силу настоящий Договор, Учредитель должен предоставить Управляющему заявление с указанием налоговой льготы, которой он намерен воспользоваться.

19.7. Учредитель вправе получить следующие инвестиционные налоговые вычеты по операциям, учитываемым на индивидуальном инвестиционном счете (выбор вычета производится Учредителем однократно на весь период действия Договора):

19.7.1. В сумме денежных средств, внесенных в налоговый период на индивидуальный инвестиционный счет. При этом

- налоговый вычет предоставляется в сумме денежных средств, внесенных в налоговый период на индивидуальный инвестиционный счет, но не более 1 000 000 (Одного миллиона) рублей за календарный год;
- налоговый вычет предоставляется Учредителю налоговым органом по месту учета последнего при представлении налоговой декларации, на основании документов, подтверждающих факт зачисления денежных средств на индивидуальный инвестиционный счет.

19.7.2. В сумме доходов, полученных по операциям, которые учитываются на индивидуальном инвестиционном счете. При этом

- Налоговый вычет предоставляется в размере положительной налоговой базы, полученной по окончании Договора, при условии истечения не менее 3 (Трех) лет с даты заключения Договора;
- Налоговый вычет не распространяется на налоговую базу (доходы и расходы), полученную Учредителем по иным договорам, заключенным с Управляющим;
- Учредитель не может воспользоваться правом на предоставление налогового вычета, если он хотя бы один раз в период действия Договора, до использования этого права воспользовался правом на предоставление инвестиционного налогового вычета, предусмотренного п.19.7.1 Договора;
- Налоговый вычет предоставляется Учредителю налоговым органом при предоставлении налоговой декларации, либо Управляющим при исчислении и удержании налога по истечении трехлетнего периода с даты открытия индивидуального инвестиционного счета (при условии предоставления Учредителем Управляющему оригинала справки налогового органа о том, что Учредитель не воспользовался правом на получение налогового вычета, предусмотренного п.19.7.1 Договора, в течение всего срока действия Договора).

19.8. Управляющий в качестве налогового агента по налогу на доходы удерживает и перечисляет в бюджет сумму исчисленного налога из любых денежных средств, находящихся на счетах Учредителя, в том числе необходимых для исполнения обязательств по ранее заключенным сделкам.

19.9. Управляющий не несет ответственности за неверный расчет, удержание и перечисление в бюджет налогов, если неверный расчет, на основании которого было проведено удержание и перечисление в бюджет налогов, был произведен вследствие неисполнения Учредителем обязанности подтверждения/изменения статуса налогового резидента/нерезидента, как это предусмотрено п. 19.4. Договора.

Все действия для перерасчета и возврата налога Учредитель осуществляет самостоятельно без привлечения Управляющего.

20. ПРИМЕНИМОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 20.1. Настоящий Договор регулируется и истолковывается в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 20.2. Все споры, возникающие из настоящего Договора или связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору, Управляющий и Учредитель разрешают путем направления друг другу претензий. Настоящим Стороны устанавливают обязательность досудебного (претензионного) порядка разрешения споров.
- 20.3. Претензия составляется в письменной форме и содержит полное наименование / фамилию, имя и отчество (при наличии последнего), место нахождения / регистрации заявителя, требования заявителя, сумму претензии и ее обоснованный расчет, если претензия подлежит денежной оценке, обстоятельства, на которых Сторона основывает свои требования или возражения.
- 20.4. Письменный ответ на претензию должен быть дан не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с момента вручения претензии другой Стороне. При полном или частичном отказе в удовлетворении претензии в ответе на претензию указываются обоснованные мотивы отказа со ссылкой на соответствующие обстоятельства, обосновывающие отказ. После истечения вышеуказанного срока спор подлежит разрешению в судебном порядке в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 20.5. Стороны в деловых переговорах могут осуществлять записи переговоров на магнитных, электронных и иных формах носителей. В случае возникновения споров Стороны вправе ссылаться на такие записи как на приемлемые и допустимые доказательства.
- 20.6. В случае невозможности урегулирования разногласий между Сторонами путем переговоров, споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, передаются Сторонами на рассмотрение в
- Замоскворецкий районный суд, если дело подсудно районному суду или мировому судье судебного участка №102 района Замоскворечье г.Москвы, если дело подсудно мировому судье. В случае переименования, реорганизации или упразднения суда (в том числе упразднения судебного участка или должности мирового судьи), к подсудности которого в соответствии с условиями настоящего пункта отнесено рассмотрение спора, спор передается на рассмотрение суда (мирового судьи), имеющего соответствующее новое наименование, или на рассмотрение суда (мирового судьи), в компетенцию которого передано рассмотрение споров, ранее рассматриваемых реорганизованным или упраздненным судом (мировым судьей) – в отношении споров с физическими лицами;
 - Арбитражный суд города Москвы – в отношении споров с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;
 - Третейский суд НАУФОР на условиях и в порядке, предусмотренных Положением о Третейском суде НАУФОР и Регламентом Третейского суда НАУФОР в редакциях, действующих на момент возбуждения производства по делу. В случае передачи спора на рассмотрение и окончательное решение в Третейском суде НАУФОР, такое решение будет являться для сторон окончательным и обязательным и будет исполнено ими в сроки и в порядке, которые указаны в решении Третейского суда НАУФОР, а при отсутствии указания на срок и порядок в решении Третейского суда НАУФОР – согласно законодательству Российской Федерации и Регламенту Третейского суда НАУФОР.

21. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 21.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ, регулирующими правоотношения, вытекающие из Договора.
- 21.2. Все уведомления, указания, запросы, письма и иная переписка и документы, предусмотренные настоящим Договором, считаются надлежащим образом оформленными, если они составлены в письменной форме и подписаны Стороной (или ее уполномоченным представителем), передающей такое уведомление.



21.3. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

22. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ

| | |
|----------------|---|
| Приложение № 1 | Доверенность на Уполномоченное лицо Клиента |
| Приложение № 2 | Список документов, подлежащих предоставлению Учредителем Управляющему в целях заключения Договора |
| Приложение № 3 | Индивидуальная инвестиционная стратегия |
| Приложение № 4 | Уведомление о составе передаваемых/выводимых Активах |
| Приложение № 5 | Протокол о величине Вознаграждения |
| Приложение № 6 | Декларация о рисках |
| Приложение № 7 | Перечень информации, подлежащей включению в Отчет |
| Приложение № 8 | Уведомление о прекращении действия Договора |
| Приложение № 9 | Отчет о деятельности по доверительному управлению |